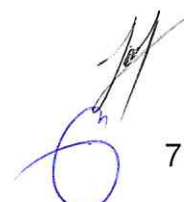

 DATA SOLUTIONS	Formato de Contrato de Inversión Inicial y Custodia Física de Información	Código FOR COM 20 Fecha: 6 10 2022 Versión: 01
--	--	---

Tabla de Servicios Adicionales

Códigos	Descripción	Costos
ORCNR-917	Ordenamiento por Caja Normal	\$ 1.50
DGTZ-917	Digitalización	\$ 0,07
ESFBDNR-917	Escaneo por demanda (Aplica en Ordenamiento por File) Normal por hoja.	\$ 0.24
ESFBDUR-917	Escaneo por demanda (Aplica en Ordenamiento por File) Urgente por hoja.	\$ 0.36
BSCFNR-917	Búsqueda de Caja Normal	\$ 1,60
BSFNR-917	Búsqueda de File Normal	\$ 1,50
BSCUR-917	Búsqueda de Caja Urgente	\$ 2,00
BSFUR-917	Búsqueda de File Urgente	\$ 1,75
ENCFNR-917-GYE	Envío de Cajas y/o File normal (Hasta 8 cajas) Norte GYE	\$ 8.03
ENCFUR-917-GYE	Envío de Caja y/o File Urgente (Hasta las 16H30) Norte GYE	\$ 12.93
ENCFNR-917-GYE	Envío de Cajas y/o Files Normal GYE – Fuera del Perímetro Urbano costo por caja o file (Vía a la Costa, a Daule, Durán Tambo).	\$ 4.98
ENCFEX-917	Envío de Cajas y/o File Extra Normal UIO – UIO o GYE – GYE	\$ 0.70
ENCFEX-917	Envío de Cajas y/o File Extra Urgente UIO – UIO o GYE – GYE	\$ 2.50
IXCNRC-917	Ordenamiento de Cajas Nuevas (Cargar información a la Plataforma para efectuar pedidos) - Ordenamiento, Validación, Codificación	\$ 2.24
CNPDFL-917	Consulta y/o Pedidos no hechos por el Sistema	\$ 4.65
ALIMDG-917	Almacenamiento de imágenes digitales 100 GB	\$ 150.00
KTALM-917	Kit de Almacenamiento	\$ 2.00
ENSTKORF-917	Ordenamiento por File	\$ 0.35
ENSTKORF-917	Envío de Stikers	\$ 0.03
RTCFACHF-917	Retorno de Cajas incluido transporte costo por caja.	\$ 4.00
DESCFACHF-917	Servicios de Destrucción de archivo Físico	\$ 2.32
TRIND-917	Traslado Inicial de Documentación	\$ 0.35



	Formato de Contrato de Inversión Inicial y Custodia Física de Información	Código FOR COM 20 Fecha: 6 10 2022 Versión: 01
--	--	---


SERVICIOS DE VALOR AGREGADO PARA NUESTROS CLIENTES.

DATASOLUTIONS S.A., con la finalidad de garantizar la administración y la manipulación eficiente de los archivos físicos de nuestros clientes, otorga una propuesta de valor agregado para garantizar la calidad en el servicio y la seguridad de la información cuando esta es manipulada, así como su estado de almacenamiento y las normas que nos permiten mantener toda su documentación en estado óptimo para su presentación o entrega a entes de regulación estatal.

A continuación, detallamos servicios contratados por **DATASOLUTIONS S.A.**, para garantizar en estado de su información, los cuales trasladamos a nuestros clientes sin recargo adicional con el objeto de mantener su confianza y seguridad en nosotros, además de confirmar nuestro profesionalismo y calidad en el trabajo que entregamos a nuestros clientes a través de los servicios que otorgamos:

SERVICIOS DE VALOR AGREGADO		
SEMCPSI-917	Seminario de Capacitación por concepto de Up-Date y/o Up-grade del sistema o a su vez inclusión o cambio de nuevo personal responsable.	\$0.00
FUGCPL-917	Poseemos servicios contratados de Fumigación y Control de Plagas	\$0.00
GRDSEG-917	Poseemos servicios contratados de Guardianía y Seguridad privada 24 horas	\$0.00
ACCILIMRC-917	Accesos sin Límites de Usuarios	\$0.00
FACDTCNS-917	Facturación Detallada	\$0.00
SOFT-WEB-917	Uso de sistema sin límite de usuarios.	\$0.00



 DATASOLUTIONS	Formato de Contrato de Inversión Inicial y Custodia Física de Información	Código FOR COM 20 Fecha: 6 10 2022 Versión: 01
---	--	---

ANEXO N°2

Tiempo de Respuestas

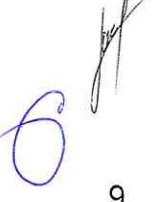
PEDIDOS URGENTES


CAJAS O FILES		*TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA		
Desde	Hasta	Sur	Centro	Norte
1	5	Se entrega en 24 horas	Se entrega en 24 horas	Se entrega en 24 horas
6	10	Se entrega en 24 horas	Se entrega en 24 horas	Se entrega en 24 horas
11	15	Se entrega en 24 horas	Se entrega en 24 horas	Se entrega en 48 horas
16	20	Se entrega en 48 horas	Se entrega en 48 horas	Se entrega en 48 horas

PEDIDOS NORMALES

	Desde	Hasta		Desde	Hasta
Pedidos Normales	9:00	17:00	Entrega día Siguiete	09:00	18:00

RETIROS O DESTRUCCION TIEMPOS DE ENTREGAS CON ANTICIPACION SE DEBE CUMPLIR DENTRO DE 20 DIAS LABORABLES DE ACUERDO CON CRONOGRAMA OPERATIVO.



 DATA SOLUTIONS	Formato de Contrato de Inversión Inicial y Custodia Física de Información	Código FOR COM 20 Fecha: 6 10 2022 Versión: 01
---	--	---

ANEXO N°3

LISTA DE REPRESENTANTES AUTORIZADOS

PERSONAL AUTORIZADO PARA EL RETIRO Y ENTREGA DE DOCUMENTOS.			
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	DEPARTAMENTO
Lisette Bohórquez	Jefa Administrativa	lbohorquez@tce.aero	Administrativo

NOTA: En caso de que exista un cambio del personal autorizado es obligación de El Cliente enviar un comunicado formal por escrito a La Compañía, con la solicitud correspondiente de retiro del funcionario autorizado adjuntando el presente anexo con los cambios realizados que deberán aplicarse al proceso del servicio de La Compañía.

Autorizado por:

CLIENTE:

TERMINAL DE CARGAS DEL ECUADOR S.A. TERMICARGA

Fecha: 18 de Abril 2023

Por:

Nombre: Ing. Jorge Rosillo.

Calidad: Gerente General