

## PROPUESTA TECNICA Y ECONOMICA

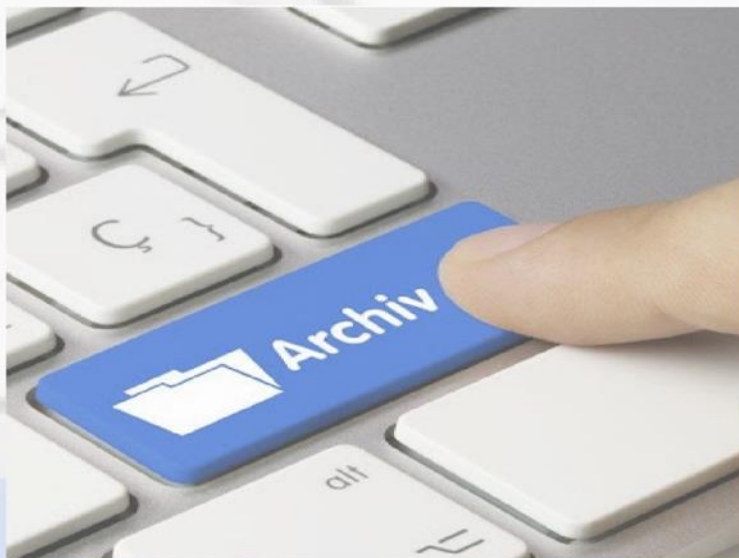
FOR COM 10 VER 16 09 22

Servicios de Administración  
Integral de Documentación  
Física y Digital.

Cliente: FERMAGRI S.A.

Proyecto: Servicio de  
Administración Integral de  
Información

Versión de Propuesta: 1.0



**Kerly Verduga**  
**Departamento Comercial**  
**DATASOLUTIONS S.A.**

Av. Domingo Comín y Onceava,  
Ciudadela 9 de octubre  
Guayaquil – Ecuador  
tel. +593 4-/242 9977  
cel. +593 958 924 892

[jvortega@datasolutions.com.ec](mailto:jvortega@datasolutions.com.ec)  
[www.datasolutions.com.ec](http://www.datasolutions.com.ec)

**DIR GYE:**

Av. Domingo Comín s/n  
e intersección 11ava.  
Parque Industrial Anglo Automotriz  
**Telf.:** (04) 3917 354 / 5 / 6

**DIR UIO:**

Avenida la Prensa N70-121 y Pablo Picasso.  
En el Complejo Industrial y Comercial  
El Condado - Arrendamiento Las Violetas,  
Bodega 18X.  
**Telf.:** (593)2-253-5681

5 de septiembre de 2023

Ing. Jessenia Acosta  
FERMAGRI S.A.

De nuestra consideración:

Reciba los más cordiales saludos de parte de quienes conformamos DATASOLUTIONS S.A., especialistas en la Administración de información Física y Digital. A través de la presente nos es grato hacerle llegar nuestra propuesta por los Servicios de administración de información, la misma que consiste en los servicios de Digitalización y custodia digital de información.

DATASOLUTIONS S.A cuenta con el software EDC DOCUDATA, de origen canadiense, especializado en la administración integral de la información de los clientes en su modo físico y digital hasta su destrucción. La combinación de tecnología de punta (EDC) con nuestro personal altamente capacitado, nos permiten realizar propuestas de valor agregado que ase aterrizan a las necesidades de cada uno de nuestros clientes. DataSolutions S.A. se constituye actualmente en la única compañía en el mercado que puede ofrecer a sus clientes la administración física y digital de su información mediante una misma plataforma. DataSolutions S.A. se constituye como una compañía comprometida con el medio ambiente al estar siempre pendiente de que sus clientes conserven lo estrictamente necesario. La información que en coordinación con el cliente se determine destruir, Datasolutions la destruye y recicla a través de sus proveedores asociados contribuyendo así con el correcto manejo del medio ambiente.

Nuestras instalaciones cuentan con una infraestructura debidamente adecuada para el manejo, almacenamiento y administración de información física y digital, mediante la cual estamos seguros de que podremos satisfacer sus necesidades de manera ágil y eficiente. Actualmente la compañía tiene su matriz en Guayaquil con su sucursal principal en Quito. En ambas sucursales estamos capacitados para ofrecer nuestros servicios integrales de administración de información.

Esperamos que la propuesta presentada a continuación sea de su agrado y así poder entablar una relación comercial con ustedes en el largo plazo.

Atentamente,



Kerly Verduga  
Departamento Comercial  
DATASOLUTIONS S.A



**CUIDAMOS EL MUNDO**  
**CUIDAMOS TU FUTURO**

Entre 2015 a 2022



Reciclamos más de  
**95 toneladas de papel**  
de nuestros clientes.



Salvando la  
tala de más  
**1500 árboles.**

## Antecedentes

**FERMAGRI S.A.** es una empresa que se dedica a Comercialización de insumos o productos elaborados de origen agropecuario, avícola e industrial.

DATASOLUTIONS S.A. es una empresa que ofrece un servicio integral de gestión documental. Estos servicios consisten en ofrecer los servicios de administración física y digital de la información de nuestros clientes hasta su destrucción. Somos una empresa ecuatoriana con 15 años de experiencia que se destaca por su atención personalizada y sus propuestas de servicio que se aterrizan a las necesidades de los clientes. Somos una compañía comprometida en ofrecer un servicio al cliente sobresaliente con el objetivo de hacer que la gestión de la información de los clientes sea efectiva y dinámica de acuerdo con lo que requiera su negocio. Nuestra robusta plataforma nos permite ser el único proveedor en Ecuador que puede administrar su información Física y Digital dentro de una misma plataforma. Somos una compañía comprometida con el medio ambiente. Testimonio de este compromiso es que siempre estamos pendientes de que el cliente conserve la información que sea estrictamente necesaria conservar. Aquella información que pueda ser destruida es reciclada para así contribuir de manera positiva con el correcto manejo del medio Ambiente.

En el entorno comercial de la actualidad, donde las empresas se han visto en la necesidad de automatizarse, nosotros combinamos nuestros conocimientos con tecnología de punta para elevar la productividad de nuestros clientes. Por eso elegir trabajar con DATASOLUTIONS S.A. es un paso decisivo para aumentar su competitividad, generar ahorros importantes y aumentar la productividad de manera tangible.

Con la finalidad de nosotros poder preparar una Propuesta Técnica Económica, Fermagri S.A. nos permitió realizar una inspección donde pudimos concluir lo siguiente:

- La información del cliente se encuentra en fundas específicas
- Cada funda tiene una descripción del tipo de documento y las fechas
- Durante la reunión se pudo levantar la información acerca de los campos de indexación que debíamos indexar por documento.

El volumen estimado de la información a procesar es la siguiente:

- **Total, de 300.000 documentos a digitalizar.**

## Situación Actual

- Actualmente el cliente tiene su archivo físico colocado en fundas por lo cual se le hace muy difícil y tedioso buscar la información cuando se la requiere.
- El cliente necesita también digitalizar para preservar el estado de la información física que se encuentra bajo su custodia. La digitalización es un servicio que tiene como objetivo preservar la calidad de los archivos y papel donde se soportan las transacciones de clientes.
- Cliente necesita un Gestor Documental que le permita administrar, buscar y administrar la información contable de manera más rápida y eficiente.
- Con nuestra plataforma Active Web Edc-Rc, el cliente podrá guardar, administrar, y revisar sus archivos 24/7/365 desde cualquier dispositivo y desde cualquier lugar.

## Descripción de la propuesta:



## Servicios de Digitalización

El servicio de digitalización consiste en convertir información del cliente que se encuentre en medio físico y transformarla a una versión digital. Es muy común decir que para implementar un servicio de digitalización es necesario simplemente tener un scanner y una persona que lo procese. Sin embargo, cuando se requiere digitalizar un alto volumen de documentos es importante que una compañía experimentada lo haga por las siguientes razones:

- Correcta preparación de la documentación

- Optimización de la utilización del scanner
- Control de calidad
- Indexación de información
- Carga masiva de documentación a software de gestión documental

Puede existir el caso en que el cliente tenga ya digitalizada cierta información. De ser este el caso, Datasolutions S.A. está en condiciones de ofrecer a sus clientes un servicio de procesamiento de información el cual consiste en extraer la información del repositorio del cliente procesarla y cargarla masivamente a nuestro software de gestión documental.

Consideramos que en los servicios de digitalización y procesamiento de información como compañía ofrecemos los siguientes valores agregados:

- Indexación de la información
  - Proceso en el cual se levantan los campos de indexación requeridos por el cliente y se adecua el software de gestión documental para habilitar estos campos de búsqueda para el cliente. Por otro lado, a través de la herramienta tecnológica de reconocimiento óptico de caracteres (OCR), el cliente está en condiciones de buscar cualquier tipo de información mediante una búsqueda general de cualquier palabra registrada en el documento. Si el cliente tiene la información de los campos que se deben de indexar en un Excel se podría analizar la importación de la base de datos para que de manera automática se indexen los documentos en nuestra plataforma.
- Depuración y Preparación
  - Consiste en la acción de separar y seleccionar la documentación que realmente el cliente requiere digitalizar. Esto implica la agrupación de la información de acuerdo con los parámetros indicados por el cliente. Adicional a esto se realiza un trabajo de preparación de la información para que la misma pase de manera eficiente por nuestros scanner.
- Revitalización de imágenes
  - Al escanear las imágenes se puede preservar la calidad del documento hacia el futuro. Adicional que los softwares que utilizamos permiten retocar y mejorar la foto de la información que se escanea.

Inversión Inicial			
Cliente	FERMAGRI S.A		
Inversión Inicial - Digitalizacion			
Descripción	Volumen	Precio Inicial	Precio Total
Digitalizacion	300.000	\$0,04	\$12.000,00
Gastos administrativos	1	\$200,00	\$200,00
		Sub-Total	\$12.200,00
		IVA	\$1.464,00
		Total	\$13.664,00



## Servicio de Custodia de Información digital

Nuestro software de gestión documental EDCRC permite integrar el almacenamiento de la información digital dentro de la misma plataforma en la cual se administra la información física. Esto permite que dentro de la misma interface el cliente pueda buscar desde la caja, pasando por la carpeta y llegando finalmente al documento específico.

Propuesta Custodia Mensual Digital			
Cliente		FERMAGRI S.A.	
Custodia Mensual			
Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Total
Custodia Digital	50 GB		\$50,00
		Sub-Total	\$50,00
		IVA	\$6,00
		Total	\$56,00

A continuación, ponemos a su disposición la tabla de evolución de precios de acuerdo con el volumen custodiado en nuestros servidores

RANGOS DE ALMACENAMIENTO	P.V.P. x GB
0 - 50 GIGABYTES	\$ 50,00
51 - 100 GIGABYTES	\$ 100,00
101 - 200 GIGABYTES	\$ 140,00
201 - 300 GIGABYTES	\$ 180,00
301 - 400 GIGABYTES	\$ 200,00
401 - 500 GIGABYTES	\$ 300,00
501 - 1000 GIGABYTES	\$ 400,00

## Propuesta de servicios consolidada

### ARCHIVO FISICO INVERSION INICIAL:

Inversión Inicial			
Cliente	FERMAGRI S.A		
Inversión Inicial - digitalización			
Descripción	Volumen	Precio Inicial	Precio Total
Digitalizacion	300.000	\$0,04	\$12.000,00
Gastos administrativos	1	\$200,00	\$200,00
		Sub-Total	\$12.200,00
		IVA	\$1.464,00
		Total	\$13.664,00

**Total, Inversión Inicial: \$12,200 + IVA**

### CUSTODIA MENSUAL:

Propuesta Custodia Mensual Digital			
Cliente		FERMAGRI S.A	
Custodia Mensual			
Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Total
Custodia Digital	50 GB		\$50,00
		Sub-Total	\$50,00
		IVA	\$6,00
		Total	\$56,00

**Total, Custodia Mensual: \$ 50 + IVA**

## Forma de Pago

Inversión Inicial. - Se elabora una Factura por el 100% la misma que será cancelada de la siguiente manera:

- 50% Aprobación de propuesta
- 50% Una vez terminado el proyecto.

El valor por custodia mensual será facturado 5 días después de iniciado el proyecto.

- Validez de la oferta: 30 días
- Usuarios Ilimitados sin costo.
- Crédito Aprobado 10 días

## Beneficios de trabajar con DataSolutions S.A.

- ✓ **Plataforma de Sistemas para Administración de Archivos.** – DATASOLUTIONS S.A cuenta con el software EDC, desarrollado por la empresa canadiense DocuData, especializado en proveer un servicio integral de administración de información.
- ✓ **Administración del archivo.** – DATASOLUTIONS S.A. El software de gestión documental EDC RC les proveerá a los clientes con lo siguiente:
  - Infinito número de licencias
  - Licencias parametrizadas
  - Manejo de inventario a través de Caja, file o documento
  - Capacidad para hacer pedidos de la información de manera remota
  - Bitácora de registro de ingreso y utilización de software
  - Generación de reportería
  - Capacidad de carga de nueva información al sistema desde sus oficinas
  - Capacidad de integración con otros softwares
  - Acceso a equipos de última tecnología para digitalización masiva
- ✓ **Reducción de Costos.** – ¿Tiene usted una bodega por la cual paga por el almacenamiento de documentos? ¿Tiene usted un departamento de archivo destinado al manejo de su información? Si su respuesta es positiva ambas opciones deben de tener un costo para su representada. DataSolutions S.A. a través de sus servicios les ofrece a los clientes el almacenamiento adecuado de la información de la mano de una plataforma de gestión documental para su búsqueda y administración eficiente.
- ✓ **Productividad.** – EL hecho de tener su información correctamente ordenada le permitirá ser mucho más ágil en la búsqueda lo cual les ahorrará tiempo que va a poder ser destinado a actividades productivas.
- ✓ **Alcance del Servicio:** Somos la única compañía en el mercado que puede integrar el manejo físico y digital de su información desde una misma plataforma. De la mano de los servicios de destrucción contribuimos con el compromiso del manejo responsable del medio ambiente.
- ✓ **Presencia Internacional:** El software de Gestión documental EDC es una herramienta con presencia Global. Sus clientes están presentes en Latinoamérica, Centroamérica, Europa y Oceanía.
- ✓ **Capacidad de integración:** Nuestro software tiene la capacidad de integrarse de manera ágil y eficiente a cualquier software de gestión interna que nuestros clientes tengan. Para cumplir con esta función tenemos a nuestro equipo técnico que siempre está a las órdenes de nuestros clientes en función de conseguir una integración total a nivel de sistemas.

## Confidencialidad

En **DATASOLUTIONS S.A.** tenemos cláusulas de Confidencialidad definidas tanto en el contrato al igual que en la manera cotidiana de operar la información de nuestros clientes.

**DATASOLUTIONS S.A.** entiende que la información de **FERMAGRI S.A** es extremadamente confidencial. Debido a esto podemos confirmar lo siguiente:



- Cada uno de los ejecutivos de **DATASOLUTIONS S.A.** ha firmado un convenio de confidencialidad con la empresa de no divulgar en absoluto la información de nuestros clientes que está almacenada en nuestras instalaciones.
- Hay una cláusula de confidencialidad expresa en el contrato con nuestros clientes que obliga a **DATASOLUTIONS S.A.** como proveedora a manejarse bajo estrictos parámetros de confidencialidad. Esta cláusula expresa claramente las obligaciones que **DATASOLUTIONS S.A.** tiene con esta cláusula específica.
- Nuestro software de gestión documental permite generar restricciones de acceso a sus usuarios de tal manera que sus ejecutivos puedan visualizar netamente lo que les está permitido visualizar.
- Nuestro software de gestión documental tiene una bitácora que registra todos los accesos, movimientos y pedidos realizado por cada uno de sus funcionarios autorizados de tal manera de poder rastrear cualquier eventual filtro de información.

## Procedimiento de calidad

El software EDCRC a través de su distribuidor oficial la compañía Docudata Software de Canadá opera con sus Procedimientos Estándares de operación. Este documento recoge en su totalidad todos los procesos y mecanismos de control de la plataforma.

Sus procedimientos son tan rigurosos que el Software EDCRC tiene presencia a nivel mundial. Instituciones públicas y privadas a nivel mundial hacen uso de esta plataforma. A continuación, ponemos a disposición una lista de clientes globales que utilizan esta plataforma.

- **New York City Dept. of Housing, Preservation & Development** New York, USA Donna Ernest [ernestd@hpd.nyc.gov](mailto:ernestd@hpd.nyc.gov) +1 (212) 863-5869
- **National Archives of Quebec** (aka ANQ) Quebec City, QC Betty Demétriade | Technicienne en administration | Direction de la gestion des documents [betty.demetriade@cspq.gouv.qc.ca](mailto:betty.demetriade@cspq.gouv.qc.ca) OR
- Danielle Gagnon | Conseillère en gestion des actifs | Direction de l'intégration des solutions technologiques [Danielle.Gagnon@cspq.gouv.qc.ca](mailto:Danielle.Gagnon@cspq.gouv.qc.ca) (they only speak French)
- **Canadian Broadcasting Corporation** (aka CBC), Montreal, QC Lynn Li [lynn.li@cbc.ca](mailto:lynn.li@cbc.ca)

En caso de tener alguna pregunta o comentario por favor no dude en contactarnos.

Lo saluda atentamente,

Atentamente,



Kerly Verduga  
Departamento Comercial  
DataSolutions S.A.



**CUIDAMOS EL MUNDO**  
**CUIDAMOS TU FUTURO**

Entre 2015 a 2022



Reciclamos más de  
**95 toneladas de papel**  
de nuestros clientes.



**Salvando la**  
**tala de más**  
**1500 árboles.**