

PROPUESTA TECNICA Y ECONOMICA

FOR COM 10 VER 16 09 22

**Servicios de
administración integral de
información física**

Cliente: PACFISH S.A.

Versión de Propuesta: 1



Jazmin Torres Peñafiel

SERVICIO AL CLIENTE

Compañía

Av. Domingo Comín y Onceava,
Ciudadela 9 de octubre
Guayaquil – Ecuador
tel. +593 4-/242 9977
cel. +593 983 357 109

dpinos@datasolutions.com.ec

www.datasolutions.com.ec

11 de octubre de 2023

Sra. Isabel Tubay
PACFISH S.A.

De nuestra consideración:

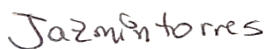
Reciba los más cordiales saludos de parte de quienes conformamos DATASOLUTIONS S.A., especialistas en la Administración integral de información. Nuestra propuesta de administración integral de información incluye los servicios de indexación, custodia física y digital y digitalización de la información.

DATASOLUTIONS S.A cuenta con el software EDC DOCUDATA, de origen canadiense, especializado en la administración integral de la información de los clientes en su modo físico y digital hasta su destrucción. La combinación de tecnología de punta (EDC) con nuestro personal altamente capacitado, nos permiten realizar propuestas de valor agregado que ase aterrizan a las necesidades de cada uno de nuestros clientes. DataSolutions S.A. se constituye actualmente en la única compañía en el mercado que puede ofrecer a sus clientes la administración física y digital de su información mediante una misma plataforma. DataSolutions S.A. se constituye como una compañía comprometida con el medio ambiente al estar siempre pendiente de que sus clientes conserven lo estrictamente necesario. La información que en coordinación con se determine destruir, Datasolutions la destruye y recicla a través de sus proveedores asociados contribuyendo así con el correcto manejo del medio ambiente.

Nuestras instalaciones cuentan con una infraestructura debidamente adecuada para el manejo, almacenamiento y administración de información física y digital, mediante la cual estamos seguros de que podremos satisfacer sus necesidades de manera ágil y eficiente. Actualmente la compañía tiene su matriz en Guayaquil con su sucursal principal en Quito. En ambas sucursales estamos capacitados para ofrecer nuestros servicios integrales de administración de información.

Esperamos que la propuesta presentada a continuación sea de su agrado y así poder entablar una relación comercial con ustedes en el largo plazo.

Atentamente,



Jazmin Torres Peñafiel
Servicio al Cliente.
DATASOLUTIONS S.A

Antecedentes:



CUIDAMOS EL MUNDO
CUIDAMOS TU FUTURO

Entre 2015 a 2021



Reciclamos más de
40 toneladas de papel
de nuestros clientes.



Salvando la
tala de más
700 árboles.

PACFISH S.A., es una compañía que se dedica a actividades de extracción de crustáceos y molusco marino fundada hace 23 años. DataSolutions S.A. es una compañía especializada en la administración integral de la información física y digital. Actualmente operamos con varios clientes de su industria y nos complace poder continuar afianzando las relaciones con clientes de la industria de la acuicultura.

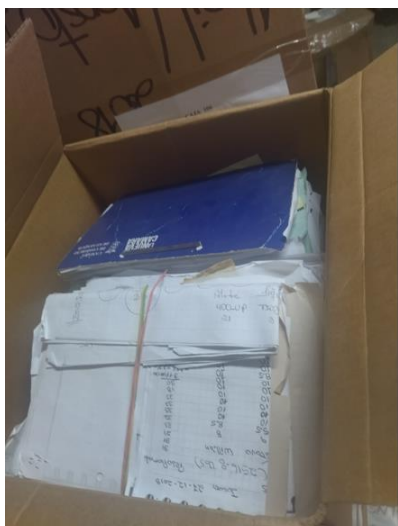
En días anteriores tuvimos la oportunidad de realizar la inspección de la cual obtuvimos la siguiente información:

- Se estima, 200 cajas física de Datasolutions
- Se estima 100,000 imágenes considerando varios tipos de documentos.

El cliente manifiesta que toda información debe estar ordenada digitalizada.

A continuación ponemos a su disposición el detalle y condiciones en la cual se encontraban sus archivos.





De la inspección podemos obtener las siguientes conclusiones:

- La información NO se encuentra en una ubicación idónea para almacenar la información.
- El lugar donde se almacena la información no es funcional para cuando exista algún requerimiento de información por parte de los entes reguladores. El cliente reconoce que encontrar la información en este lugar es complejo y requiere su tiempo.
- El lugar es propenso a siniestros de robo e incendios al no contar con buenas medidas de seguridad ni con la infraestructura adecuada para prevenir incendios.
- El cliente cada vez que existe un requerimiento debe ir al lugar de almacenamiento. Esto implica que se pierde tiempo productivo en actividades que generan poco valor agregado.

Explicación de servicios y costos



CICLO DE LA INFORMACIÓN

Proceso de ordenamiento e indexación

Ordenamiento Normal



Es el proceso en que se ordena por contenido general de cada Kit de Almacenamiento (Caja). Es decir, mediante un proceso de etiquetado se asignará un Código de Barras único a cada Kit de Almacenamiento (Caja), donde se registrará diferentes campos que ayudarán a conocer qué tipo de información se encuentra almacenada en nuestro centro de acopio, cabe manifestar que estas son ordenadas y parametrizadas en su registro mediante el ingreso de información que permitan hacer una búsqueda rápida y eficiente, datos que pueden ser:

- Descripción
- Rango de fechas
- Tipos de documentos
- Departamentos
- Subdepartamento
- Esquemas de Retención
- Intervalos
- Notas, entre otros

A continuación, detallamos el costo por la compra del Kit de Almacenamiento y el ordenamiento por caja.

Inversión Inicial			
Cliente	PACFISH S.A.		
Inversión Inicial - Administración Física			
Descripción	Volumen	Precio Inicial	Precio Total
Kit de Almacenamiento	200	\$1,85	\$370,00
Ordenamiento e indexación normal	200	\$1,50	\$300,00
Traslado inicial	200	\$1,00	\$200,00
		Sub-Total	\$870,00
		IVA	\$104,40
		Total	\$974,40

Ordenamiento e indexación por file



PROYECTO :		DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD		N° 062
N° DE CARRERA		DETALLE DE CARRERA		ÁREA RESPONSABLE
1	EGRESOS UIO	DESDE 24801 HASTA 24940	CONTABILIDAD	2009
2	EGRESOS UIO	DESDE 24941 HASTA 25130	CONTABILIDAD	2009
3	EGRESOS UIO	DESDE 25131 HASTA 25320	CONTABILIDAD	2009
4	EGRESOS UIO	DESDE 25321 HASTA 25490	CONTABILIDAD	2009
5	EGRESOS UIO	DESDE 25491 HASTA 25680	CONTABILIDAD	2009
6	EGRESOS UIO	DESDE 25681 HASTA 25870	CONTABILIDAD	2009
7	EGRESOS UIO	DESDE 25871 HASTA 26060	CONTABILIDAD	2009
8	EGRESOS UIO	DESDE 26061 HASTA 26250	CONTABILIDAD	2009
9	EGRESOS UIO	DESDE 26251 HASTA 26440	CONTABILIDAD	2009
10	EGRESOS UIO	DESDE 26441 HASTA 26630	CONTABILIDAD	2009
11	EGRESOS UIO	DESDE 26631 HASTA 26820	CONTABILIDAD	2009
12	EGRESOS UIO	DESDE 26821 HASTA 27010	CONTABILIDAD	2009

Es aquel que se ordena por agrupación registrando los documentos que contienen. Es decir, el cliente solicita documentos independientes, gracias a este ordenamiento podemos entregar o bien solo el File (Agrupación) o el documento propiamente de tal forma que no sea necesario enviar la caja con toda la documentación física. De esta forma los documentos pueden ser indexados como el cliente los requiera otorgando una versatilidad única en nuestros servicios dando la facilidad de que el cliente si lo desea se lo entregue en forma física y de no ser necesario que se lo digitalice y se lo cargue en la plataforma de manera inmediata, creando un Storage que se pueda administrar y manipular de forma remota dependiendo el perfil de usuario que haga sido asignado.

En el caso de **PACFISH S.A.**, la idea es ordenar por file cada una de las cajas para tener una mayor eficiencia en la búsqueda y administración de su información.

A continuación, ponemos a su disposición el costo del ordenamiento por file de cada uno de los retajos y por agrupación.

Inversión Inicial			
Cliente		PACFISH S.A.	
Inversión Inicial - Ordenamiento por File			
Descripción	Volumen	Precio Inicial	Precio Total
Ordenamiento e indexación por file	1200	\$0,30	\$360,00
		Sub-Total	\$360,00
		IVA	\$43,20
		Total	\$403,20

Servicios de Custodia de información Física



DATASOLUTIONS S.A. es una compañía que cuenta con una infraestructura importante para ofrecer los servicios de custodia de información física. Actualmente tenemos una capacidad máxima de almacenamiento para unas 200,000 cajas. Adicional a esto nos hemos posicionado como la compañía que mayor énfasis le da a la mitigación de riesgos de accidentes, además de contar con una plataforma tecnológica de punta con interfaz web y sobre todo especializada en la Administración y Custodia Integral de Documentos Físicos como Digitales.

Actualmente contamos con todo tipo de alarmas, de incendio, de impacto y de robo. Tenemos un sistema preventivo de agua, lo que le permite al cuerpo de bomberos tener las herramientas para mitigar cualquier riesgo.

Nuestros servicios de custodia no son simplemente servicios de bodegaje, todo lo contrario, gracias a nuestra tecnología de código de barras podemos obtener una rápida ubicación de la caja lo cual se traduce en un tiempo de respuesta mucho más rápido para nuestros clientes.

Adicional a esto poseemos un software el cual permite que de manera remota nuestros clientes accedan a su información sin filtro alguno, así como complementarla con la parte digital en el mismo ambiente.

Los tipos de servicios de custodia de información física son los siguientes:

- Custodia de información Outsource: Consiste en que la información física del cliente se custodie en las instalaciones de **DATASOLUTIONS S.A.**
- Custodia de información in-house: Consiste en que la información física del cliente se custodie en las instalaciones del cliente. El concepto de este servicio implica que **DATASOLUTIONS S.A.** pone la infraestructura de personal y software dentro de las instalaciones del cliente.

En el caso del PACFISH, el cliente ha solicitado que los servicios se provean en los Centros de Acopio de información de **DATASOLUTIONS S.A.** De acuerdo con lo conversado el Cliente tendría una custodia total de 1 a 200 cajas. Ya que su información en el tamaño de cajas que tiene su información es variable.

Custodia Mensual			
Cliente	PACFISH S.A.		
Custodia Mensual Física			
Descripción	Volumen	Precio Unitario	Precio Total
Custodia Mensual	200	0,55	\$110,00
		Sub-Total	\$110,00
		IVA	\$13,20
		Total	\$123,20

Servicio de Digitalización.

En esta propuesta se le plantea a **PACFISH S.A.** la digitalización de la información del departamento de Contabilidad. Estimamos que los volúmenes de imágenes ascienden a 100,000.

El servicio de digitalización consiste en la conversación de la información física a una versión digital. Normalmente los clientes piensan que el simple hecho de escanear y convertir puede sonar simple.

Eso es una realidad cuando se pretende convertir un volumen pequeño de documentos. Cuando los clientes necesitan de equipos de alta velocidad al igual que personal capacitado para hacerlo. DATASOLUTIONS, le ofrece este servicio. A través del tiempo hemos digitalizado aproximadamente 10,000,000 de papales para distintos clientes en el sector público y privado. Consideramos que en los servicios de digitalización y procesamiento de información como compañía ofrecemos los siguientes valores agregados:

- Indexación de la información
 - Proceso en el cual se levantan los campos de indexación requeridos por el cliente y se adecua el software de gestión documental para habilitar estos campos de búsqueda para el cliente. Por otro lado, a través de la herramienta tecnológica de reconocimiento óptico de caracteres (OCR), el cliente está en condiciones de buscar cualquier tipo de información mediante una búsqueda general de cualquier palabra registrada en el documento.
- Depuración y Preparación
 - Consiste en la acción de separar y seleccionar la documentación que realmente el cliente requiere digitalizar. Esto implica la agrupación de la información de acuerdo con los parámetros indicados por el cliente. Adicional a esto se realiza un trabajo de preparación de la información para que la misma pase de manera eficiente por nuestros scanner.
- Revitalización de imágenes
 - Al escanear las imágenes se puede preservar la calidad del documento hacia el futuro. Adicional que los softwares que utilizamos permiten retocar y mejorar la foto de la información que se escanea.
- Subdividir las imágenes escaneadas
 - Se refiere a la acción de agregar separadores a la información digitalizada en casos cuando una carpeta tiene un volumen de información importante **DATASOLUTIONS S.A.**, puede subdividirlas en función de que para el cliente se le haga más fácil operar con esta información digital.

El proceso de digitalización tiene las siguientes etapas para su exitosa ejecución:

- Identificación de documentos por digitalizar en DATASOLUTIONS S.A.
- Preparación de documentos por digitalización (sacar grapas, clips).
- Clasificación de los documentos por digitalizar (tipos de documentos)
- Digitalización de documentos en las instalaciones de DATASOLUTIONS S.A.
- Conversión de documentos físicos a imágenes digitales
- Indexación de las imágenes digitales (tres campos de búsquedas)
- Prueba de calidad de imágenes digitalizadas.
- Dar de alta la información es decir subir las imágenes digitales de los servicios de DATASOLUTIONS S.A., (el cliente puede acceder con un usuario y clave)
- Pruebas en línea
- Dar de alta y arranque de la solución del cliente
- Generación de claves y contraseñas.

A continuación, ponemos a su disposición el costo de la digitalización de su información.

PROYECTO DIGITAL			
Cliente	PACFISH S.A.		
Digitalización de Documentos			
Descripción	Volumen	Precio Unitario	Precio Total
Digitalización de documentos	100,000	0,08	\$8000,00
		Sub-Total	\$8000,00
		IVA	\$ 960,00
		Total	\$8960,00

Servicio de Custodia de Información digital

Nuestro software de gestión documental EDCRC permite integrar el almacenamiento de la información digital dentro de la misma plataforma en la cual se administra la información física. Esto permite que dentro de la misma interfase el cliente pueda buscar desde la caja, pasando por la carpeta y llegando finalmente al documento específico. En el caso de que el cliente solicite un pedido de escaneo bajo demanda nuestra forma de entrega consistirá en agregar esa información digital a la plataforma y atarla a la información física custodiada en nuestro sistema

A continuación, ponemos a su disposición la tabla de evolución de precios de acuerdo con el volumen custodiado en nuestros servidores. Los precios de custodia digital se irán reduciendo a medida que el cliente vaya ingresando más información a nuestra custodia. Los precios por incremento de volumen evolucionarán de la siguiente manera

RANGOS DE ALMACENAMIENTO	P.V.P. x GB
0 - 50 GIGABYTES	\$ 50,00
51 – 100 GIGABYTES	\$ 100,00
101 - 200 GIGABYTES	\$ 140,00
201 - 300 GIGABYTES	\$ 180,00
301 - 400 GIGABYTES	\$ 200,00
401 - 500 GIGABYTES	\$ 200,00
501 - 1000 GIGABYTES	\$ 300,00

Propuesta de servicios consolidada.

- Inversión inicial.

Inversión Inicial			
Cliente	PACFISH S.A.		
Inversión Inicial - Administración Física			
Descripción	Volumen	Precio Inicial	Precio Total
Kit de Almacenamiento	200	\$1,85	\$370,00
Ordenamiento e indexación normal	200	\$1,50	\$300,00
Traslado inicial	200	\$1,00	\$200,00
		Sub-Total	\$870,00
		IVA	\$104,40
		Total	\$974,40

Total, de Inversión Inicial \$ 870.00+ IVA

- Ordenamiento por file.

Inversión Inicial			
Cliente	PACFISH S.A.		
Inversión Inicial - Ordenamiento por File			
Descripción	Volumen	Precio Inicial	Precio Total
Ordenamiento e indexación por file	1200	\$0,30	\$360,00
		Sub-Total	\$360,00
		IVA	\$43,20
		Total	\$403,20

Total, de Inversión Inicial \$ 360,00 + IVA

- Custodia Física.

Custodia Mensual			
Cliente	PACFISH S.A.		
Custodia Mensual Física			
Descripción	Volumen	Precio Unitario	Precio Total
Custodia Mensual	200	0,55	\$110,00
		Sub-Total	\$110,00
		IVA	\$13,20
		Total	\$123,20

Total, de Custodia Mensual \$ 110,00+ IVA

- Digitalización de documentos.

PROYECTO DIGITAL			
Cliente	PACFISH S.A.		
Digitalización de Documentos			
Descripción	Volumen	Precio Unitario	Precio Total
Digitalización de documentos	100,000	0,08	\$8000,00
		Sub-Total	\$8000,00
		IVA	\$ 960,00
		Total	\$8960,00

Total, de Inversión inicial \$8000,00 + IVA.

Tabla de Servicios Adicionales

CODIGOS	Descripción	Costos
KTALM-917	Kit de Almacenamiento (Caja)	\$1,85
ORCNR-917	Ordenamiento por Caja Normal (costo por caja)	\$ 1,50
ESFBDNR-917	Escaneo por demanda (Aplica en Ordenamiento por File) Normal por hoja.	\$ 0.10
ESFBDUR-917	Escaneo por demanda (Aplica en Ordenamiento por File) Urgente por hoja.	\$ 0.20
BSCFNR-917	Búsqueda de Caja Normal	\$ 1.60
BSFNR-917	Búsqueda de File Normal	\$ 2.28
BSCUR-917	Búsqueda de Caja Urgente	\$ 2.08
BSFUR-917	Búsqueda de File Urgente	\$ 2.98
ENCFNR-917-GYE	Envío de Cajas y/o File normal (Hasta 8 cajas) GYE	\$10,00
ENCFUR-917-GYE	Envío de Caja y o File Urgente (Hasta las 16H30) GYE	\$ 17.00
ENCFEX-917	Envío de Cajas y/o File Extra Normal GYE	\$ 0.70
ENCFEX-917	Envío de Cajas y/o File Extra Urgente GYE	\$ 2.50
CNPDFL-917	Consulta y/o Pedidos no hechos por el Sistema	\$ 4.65
DESCFACHF-917	Servicios de Destrucción de archivo Físico	\$ 2.35
ENSTKORF-917	Envío de Etiquetas / Ordenamiento por File	\$ 0.06
RTCFACHF-917	Retorno de Cajas incluido transporte costo por caja.	\$ 1.48
IXSTKDF-917	Indexación por File / Aplica por cada Documento que se le coloca Etiquetas	\$ 0.30
TRASL-919	Traslado Inicial	\$ 1,00

Forma de Pago

Inversión Inicial. - Se elabora una Factura por el 100% la misma que será cancelada de la siguiente manera:

- 50% Aprobación de propuesta
- 50% Una vez terminado el proyecto.

El valor por custodia mensual será facturado 5 días después de iniciado el proyecto.

- Pago: 15 días de emitida la factura
- Validez de la oferta: 30 días

Beneficios de trabajar con DataSolutions S.A.

- ✓ **Plataforma de Sistemas para Administración de Archivos.** – DATASOLUTIONS S.A cuenta con el software EDC, desarrollado por la empresa canadiense DocuData, especializado en proveer un servicio integral de administración de información.
- ✓ **Administración del archivo.** – DATASOLUTIONS S.A. El software de gestión documental EDC RC les proveerá a los clientes con lo siguiente:
 - Infinito número de licencias
 - Licencias parametrizadas
 - Manejo de inventario a través de Caja, file o documento
 - Capacidad para hacer pedidos de la información de manera remota
 - Bitácora de registro de ingreso y utilización de software
 - Generación de reportería
 - Capacidad de carga de nueva información al sistema desde sus oficinas
 - Capacidad de integración con otros softwares
 - Acceso a equipos de última tecnología para digitalización masiva
- ✓ **Reducción de Costos.** – ¿Tiene usted una bodega por la cual paga por el almacenamiento de documentos? ¿Tiene usted un departamento de archivo destinado al manejo de su información? Si su respuesta es positiva ambas opciones deben de tener un costo para su representada. DataSolutions S.A. a través de sus servicios le ofrece a los clientes el almacenamiento adecuado de la información de la mano de una plataforma de gestión documental para su búsqueda y administración eficiente.
- ✓ **Productividad.** – EL hecho de tener su información correctamente ordenada le permitirá ser mucho más agil en la búsqueda lo cual les ahorrará tiempo que va a poder ser destinado a actividades productivas.
- ✓ **Alcance del Servicio:** Somos la única compañía en el mercado que puede integrar el manejo físico y digital de su información desde una misma plataforma. De la mano de los servicios de destrucción contribuimos con el compromiso del manejo responsable del medio ambiente.
- ✓ **Presencia Internacional:** El software de Gestión documental EDC es una herramienta con presencia Global. Sus clientes están presentes en Latinoamérica, Centroamérica, Europa y Oceanía.
- ✓ **Capacidad de integración:** Nuestro software tiene la capacidad de integrarse de manera ágil y eficiente a cualquier software de gestión interna que nuestros clientes tengan. Para cumplir con esta función tenemos a nuestro equipo técnico que siempre está a las ordenes de nuestros clientes en función de conseguir una integración total a nivel de sistemas.

Confidencialidad

En **DATASOLUTIONS S.A.** tenemos cláusulas de Confidencialidad definidas tanto en el contrato al igual que en la manera cotidiana de operar la información de nuestros clientes.

DATASOLUTIONS S.A. entiende que la información de PACFISH S.A.

, es extremadamente confidencial. Debido a esto podemos confirmar lo siguiente:

- Cada uno de los ejecutivos de **DATASOLUTIONS S.A.** ha firmado un convenio de confidencialidad con la empresa de no divulgar en absoluto la información de nuestros clientes que está almacenada en nuestras instalaciones.
- Hay una cláusula de confidencialidad expresa en el contrato con nuestros clientes que obliga a **DATASOLUTIONS S.A.** como proveedora a manejarse bajo estrictos parámetros de confidencialidad. Esta cláusula expresa claramente las obligaciones que **DATASOLUTIONS S.A.** tiene con esta cláusula específica.
- Nuestro software de gestión documental permite generar restricciones de acceso a sus usuarios de tal manera que sus ejecutivos puedan visualizar netamente lo que les está permitido visualizar.
- Nuestro software de gestión documental tiene una bitácora que registra todos los accesos, movimientos y pedidos realizado por cada uno de sus funcionarios autorizados de tal manera de poder rastrear cualquier eventual filtro de información.

Procedimiento de calidad

El software EDCRC a través de su distribuidor oficial la compañía Docudata Software de Canadá opera con sus Procedimientos Estándares de operación. Este documento recoge en su totalidad todos los procesos y mecanismos de control de la plataforma.

Sus procedimientos son tan rigurosos que el Software EDCRC tiene presencia a nivel mundial. Instituciones públicas y privadas a nivel mundial hacen uso de esta plataforma. A continuación, ponemos a disposición una lista de clientes globales que utilizan esta plataforma.

- **New York City Dept. of Housing, Preservation & Development** New York, USA Donna Ernest ernestd@hpd.nyc.gov +1 (212) 863-5869
- **National Archives of Quebec** (aka ANQ) Quebec City, QC Betty Demétriade | Technicienne en administration | Direction de la gestion des documents betty.demetriade@cspq.gouv.qc.ca OR
- Danielle Gagnon | Conseillère en gestion des actifs | Direction de l'intégration des solutions technologiques Danielle.Gagnon@cspq.gouv.qc.ca (they only speak French)
- **Canadian Broadcasting Corporation** (aka CBC), Montreal, QC Lynn Li lynn.li@cbc.ca

En caso de tener alguna pregunta o comentario por favor no dude en contactarnos.

Atentamente,

Jazmín Torres

Jazmín Torres P
Servicio al cliente
DATASOLUTIONS S.A.