

Guayaquil:

Av. Domingo Comín S/N y la Onceava Ed. Anglo Automotriz

PBX: 2429977

DIR UIO Av. La Prensa N70-121 y Pablo Picasso. Complejo Industrial y Comercial El Condado –

Arrendamiento Las Violetas, Bodega 18X

N.º OE 12-193

Propuesta de servicios consolidada

Propuesta Económica Administración de Información Inversión Inicial Físico			
Descripción	Volumen	Precio Unitario	Precio Total
Kit de Almacenamiento costo por Caja	567	\$ 1,65	\$ 935,55
Traslado Inicial	567		\$ 400,00
Indexación y registro por file	19760	\$ 0,24	\$ 4.742,40
Subtotal			\$ 6.077,95
Descuento 0%			\$ -
Iva 12%			\$ 729,35
Total			\$ 6.807,30

Propuesta Económica Custodia de Información			
Descripción	Cant.	P. Unit.	P. Total
- Custodia Mensual Fisica	567	\$0.35	\$ 198.45
			\$ 198.45

Observación: El precio total variara de acuerdo a la cantidad de cajas que ingresen en custodia a las instalaciones de DATASOLUTIONS S.A.

Servicio de Digitalización:

Volumen: 200,000 HOJAS

VALOR X SCANEO: \$0,04 X 200,000 = \$ 8,000,00 + IVA

NOTA: SERVICIO DE CUSTODIA DIGITAL:

Iniciando con 200,000 Hojas/Imágenes : Promedio de 150 GIGABYTES podemos iniciar con un costo de custodia digital: **\$45,00 + IVA mensuales.**

Guayaquil:

Av. Domingo Comín S/N y la Onceava Ed. Anglo Automotriz

PBX: 2429977

DIR UIO Av. La Prensa N70-121 y Pablo Picasso. Complejo Industrial y Comercial El Condado –

Arrendamiento Las Violetas, Bodega 18X

N.º OE 12-193

A medida que vayan incrementando los GigaBytes los costos serían los siguientes:

RANGOS DE ALMACENAMIENTO	P.V.P. x GB
1 – 150 GIGABYTES	\$ 45,00
151 - 300 GIGABYTES	\$ 0,50
301 - 500 GIGABYTES	\$ 0,45
501 - 1000 GIGABYTES	\$ 0,40
1001- 2000 GIGABYTES	\$ 0,35
2001 - 3000 GIGABYTES	\$ 0,30
3001 - 5000 GIGABYTES	\$ 0,25
5001 GIGABYTES EN ADELANTE	\$ 0,20

Guayaquil:

Av. Domingo Comín S/N y la Onceava Ed. Anglo Automotriz

PBX: 2429977

DIR UIO Av. La Prensa N70-121 y Pablo Picasso. Complejo Industrial y Comercial El Condado –

Arrendamiento Las Violetas, Bodega 18X

N.º OE 12-193

Tabla de Servicios Adicionales

SERVICIOS ADICIONALES

Códigos	Descripción	Costos
ORCNR-917	Ordenamiento por Caja Normal (costo por caja)	\$ 1,65
BSCFNR-917	Búsqueda de Cajas Normal	\$ 1,10
BSCFUR-917	Búsqueda de Cajas Urgente	\$ 3,32
ENCFNMI-917	Envío / Retiro de Cajas y/o File normal (Tiempo de Respuesta 24 Horas hasta 10 cajas/files) Milagro	\$ 16,99
ENCFUMI-917	Envío / Retiro de Cajas y o File Urgente (Tiempo de Respuesta el mismo día hasta las 16H30, hasta 10 cajas/files) Milagro	\$ 50,00
ENCFNR-917-GYE	Envío / Retiro de Cajas y/o File normal (Hasta 8 cajas) GYE	\$ 9.51
ENCFUR-917-GYE	Envío / Retiro de Caja y o File Urgente (Hasta las 16H30) GYE	\$ 13.82
IXCNRC-917	Indexación de Cajas Nuevas (Cargar información a la Plataforma para efectuar pedidos)	\$1,50
CNPDFL-917	Consulta y/o Pedidos no hechos por el Sistema costo por caja y/o file	\$ 5,65
DESCFACHF-917	Servicios de Destrucción de archivo Físico	\$ 2,35
KTALM-917	Kit de Almacenamiento	\$ 1,65
RTCFACHF-917	Retorno de Cajas/Files (Costo por unidad)	\$ 1,00
ENSTKORF-917	Envío de Stickers / Ordenamiento por File	\$ 0,03
IXSTKDF-917	Indexación por File / Aplica por cada Documento que se le coloca Stickers	\$ 0,24
TRINDOC-917	Traslado Inicial de Documentación	\$ 0,60

Guayaquil:**Av. Domingo Comín S/N y la Onceava Ed. Anglo Automotriz****PBX: 2429977****DIR UIO Av. La Prensa N70-121 y Pablo Picasso. Complejo Industrial y Comercial El Condado –****Arrendamiento Las Violetas, Bodega 18X****N.º OE 12-193**

DIINPA-917	Digitalización por pagina	\$ 0,04
CAPRIS-917	Carga y procesamiento de información (por item)	\$ 0,025

No Incluyen Costos Por Servicios Extraordinarios.**NOTAS IMPORTANTES:****Usuarios:**

- DataSolutions proveerá a Compañía Azucarera Valdez de las claves y usuarios que sean necesarias (2, 10, 20, 50) sin ningún costo adicional. Solo tendrán costos adicionales las concurrencias, o sea si ustedes desean que al mismo tiempo trabajen en el sistema mas de 2 personas, entonces cada concurrencia adicional tiene un costo mensual de \$24.99 + iva mensual. En este momento en la cotización esta incluido 2 concurrencias, que es lo que normalmente se trabaja. De esta forma 2 personas pueden revisar el sistema y trabajar en el sistema simultáneamente al mismo tiempo.
- Los usuarios podrán trabajar en el sistema, hacer pedidos, e incluso subir nueva información, podrán escanear y subir un documento, archivo al sistema sin costo adicional.
- A cada usuario se le podrá permitir acceder a cierta información según lo requiera la Gerencia, es decir podemos poner Limitantes en los usuarios, por ejemplo, Gerencia podrá tener acceso a toda la información, no obstante un asisten podrá tener acceso únicamente a cierta información según lo instruya la Gerencia.

Capacitaciones:

- DataSolutions S.A. les dará Capacitación Gratuita a todos los usuarios del Sistema. Y durante el periodo de prueba (90 Días) y después del mismo estaremos siempre en todo momento acompañándolos para que se inteligen en el uso correcto de la plataforma y de nuestros servicios.

Entrega de la información Física

Guayaquil:

Av. Domingo Comín S/N y la Onceava Ed. Anglo Automotriz

PBX: 2429977

DIR UIO Av. La Prensa N70-121 y Pablo Picasso. Complejo Industrial y Comercial El Condado –

Arrendamiento Las Violetas, Bodega 18X

N.º OE 12-193



- DataSolutions S.A. hará un ordenamiento por file y por caja de su documentación. La información indexada estará ingresada a nuestro sistema y alojada en una base de datos de Windows Server.
- En el momento de la entrega de la información Física las cajas y files serán entregadas de tal manera de que ustedes puedan con el excel de respaldo buscar la caja o file que necesiten.
- Si en ese momento ustedes tienen su software propio al estar esto en una base de excel van a poder utilizar ese mismo file para importarlo directamente a su plataforma.

Entrega de la información Digital

- En el proceso de digitalización y custodia digital nos comprometemos no sólo a indexar la información sobre los campos que ustedes quieran sino que también vamos a nombrar cada uno de los PDFs para que en el momento de la entrega ustedes puedan identificar cada uno de los documentos.
- Esto quiere decir que aparte del excel que vamos a entregar con todos los campos de indexación extraídos el File de PDF tendrá un nombre específico. Por ejemplo la carpeta de María Solis tendrá el nombre de María Solis en el PDF.

Atentamente,

Diego Pinos Cobos

Gerente Comercial

DataSolutions S.A.

FECHA: 12 DE MARZO DE 2021