

**GUAYAQUIL:**

Av. Domingo Comín S/N Cdla. Nueve de Octubre

PBX: 2429977

**QUITO:**

Av. La Prensa N70-121 y Pablo Picasso. Complejo Industrial y Comercial El Condado – Arrendamiento  
Las Violetas, Bodega 18X N.º OE 12-193

Quito, 01 de mayo del 2020.

Señor:

Francisco Chauca

Analista Financiero Administrativo

**LUNDIN GOLD INC.**

Presente. -

De nuestra consideración:

Reciba los más cordiales saludos de parte de quienes conformamos DATASOLUTIONS S.A., empresa ecuatoriana especialistas en la Administración Integral de información Física y Digital. A través de la presente nos es grato hacerle llegar nuestra propuesta por los Servicios de administración integral de información que consisten en los servicios de digitalización y custodia digital de información.

Los clientes que mantienen relación comercial con nosotros son los siguientes:

- Fondo de Cesantía del Magisterio Ecuatoriano FCME – FCPC
- Pinturas Unidas S.A
- Ajecuator S.A
- Camposantos del Ecuador S.A
- Ecuaquímica Ecuatoriana de Productos Químicos C.A
- Consorcio de Operaciones Portuarias Copor S.A
- Intercia S.A
- Mapfre Atlas Compañía de Seguros S.A
- Sociedad Agrícola e Industrial San Carlos S.A, entre otros.

**Antecedentes**

**LUNDIN GOLD INC.** es una compañía canadiense que lidera, a través de su empresa filial ecuatoriana Aurelian Ecuador S.A., el desarrollo del proyecto

**GUAYAQUIL:**

Av. Domingo Comín S/N Cdla. Nueve de Octubre

PBX: 2429977

**QUITO:**

Av. La Prensa N70-121 y Pablo Picasso. Complejo Industrial y Comercial El Condado – Arrendamiento  
Las Violetas, Bodega 18X N.º OE 12-193

---

"Fruta del Norte", localizado en la cordillera del Cóndor en la Provincia de Zamora Chinchipe.

**LUNDIN GOLD INC.** opera responsablemente con altos estándares y según sus principios fundamentales: trabajo con seguridad, cuidado del ambiente y respeto.

**LUNDIN GOLD INC.** forma parte del Grupo de Compañías Lundin, uno de los Grupos más reconocidos, respetados y destacados de la industria de recursos naturales.

**LUNDIN GOLD INC.** no cuenta con un sistema de administración de información para custodia digital de archivos, que les permita saber con exactitud dónde están los documentos en caso de que estos fueran solicitados, es notorio que esta prestigiosa compañía necesita de nuestra ayuda, asistencia y asesoramiento en administración de archivos, ya que se evidencia que existe un alto riesgo con respecto al almacenamiento, así como a la manipulación de toda la documentación.

En la actualidad **LUNDIN GOLD INC.**, tiene la necesidad de digitalizar la información relacionada a documentos internos, entre otros. La idea que **LUNDIN GOLD INC.**, tiene es la de mejorar el manejo de la información dentro de la empresa. Esto con el objetivo de tener la información a disposición constantemente y poder atender cualquier requerimiento externo e interno que se presente.

De la conversación mantenida con el Analista Financiero Administrativo el Ing. Francisco Chauca, hemos concluido con los ejecutivos de **LUNDIN GOLD INC.**, que es necesario realizar lo siguiente:

- ✓ Digitalización de la información:
  - CANTIDAD DE IMÁGENES DPTO. FINANCIERO:
    - 230.000.00
  - TIPOS DE DOCUMENTOS POR DIGITALIZAR:
    - Facturas
    - Retenciones
    - Notas de crédito y Debito

**GUAYAQUIL:**

Av. Domingo Comín S/N Cda. Nueve de Octubre

PBX: 2429977

**QUITO:**

Av. La Prensa N70-121 y Pablo Picasso. Complejo Industrial y Comercial El Condado – Arrendamiento  
Las Violetas, Bodega 18X N.º OE 12-193

- Importaciones
  - TIPOS DE PROCESOS RELACIONADOS:
    - Proceso de venta
    - Proceso de compra
    - Relación de cobro
    - Relación de pago
  - CALIDAD DE IMPRESIÓN:
    - Alta
    - Documentos offset
    - Documentos Impresos en matricial, laser, y de inyección a tinta.
  - TAMAÑOS:
    - A4 en un 100%
  - TIPO DE PAPEL:
    - Bond en un 100%
- ✓ De acuerdo con lo revisado los documentos tienen la siguiente estructura:
- El primer documento se indexa
  - Los restantes se constituyen en anexos

**Solución Propuesta:**

DataSolutions propone cotizar los siguientes servicios para **LUNDIN GOLD INC.:**

**DIGITALIZACIÓN** – Proceso a través del cual se propone la conversión de la información física a un medio digital. El servicio de digitalización se lo genera a través de los siguientes pasos:

- Identificación de Documentos que Digitalizar.
- Preparación de Documentos para Digitalizar (Sacar Grapas, Ligas Clips).
- Clasificación de los Documentos para Digitalizar (Tipo de Documentos).
- Conversión de Documentos Físicos a Imágenes Digitales.
- Indexación de las Imágenes Digitales. (tres campos de búsqueda)
- Prueba de Calidad de Imágenes Digitalizadas.

**GUAYAQUIL:**

Av. Domingo Comín S/N Cdla. Nueve de Octubre

PBX: 2429977

**QUITO:**

Av. La Prensa N70-121 y Pablo Picasso. Complejo Industrial y Comercial El Condado – Arrendamiento

Las Violetas, Bodega 18X N.º OE 12-193

- Dar de alta la información es decir subir las Imágenes Digitales a los Servidores de DataSolutions (El cliente puede acceder con un Usuario y Clave).
- Puesta en marcha en servidor de pruebas de la solución.
- Dar de alta y arranque de la solución con el cliente.
- Generación de Claves y Contraseñas.
- Entrega del sistema y acompañamiento.

**INDEXACIÓN.** – proceso en el cual se ingresa mediante una herramienta tecnológica de reconocimiento óptico de caracteres (OCR), el documento digitalizado, convirtiéndolo en un documento que mantenga un orden de datos o informaciones con un criterio común a todos ellos, para facilitar su consulta, búsqueda y análisis.

**ALMACENAMIENTO.** – Proceso en el cual se procede a realizar una carga de la información a nuestras plataformas de gestión integral de información. A través de estas herramientas le garantizamos al cliente la correcta seguridad de su información y también dotamos al cliente con una herramienta para correcta administración y utilización de su data.

**INTERFACE WEB.** – El objetivo es que la información del cliente esté disponible 365 días al año. A través de nuestros repositorios documentales ubicados en la nube le abrimos la posibilidad a nuestros clientes para que tengan estos beneficios.

**INVERSIÓN INICIAL DEL PROYECTO CON RESPECTO A LA DIGITALIZACIÓN:**

Propuesta Económica Digitalización e Indexación			
Descripción	Cantidad		Precio Total
Digitalización	230.000	Imágenes	\$ 20,060.79
		<b>Sub-Total</b>	\$ 20,060.79
		<b>IVA</b>	\$ 2,407.29
		<b>Total</b>	<b>\$ 22,468.08</b>

**GUAYAQUIL:**

Av. Domingo Comín S/N Cdla. Nueve de Octubre

PBX: 2429977

**QUITO:**

Av. La Prensa N70-121 y Pablo Picasso. Complejo Industrial y Comercial El Condado – Arrendamiento

Las Violetas, Bodega 18X N.º OE 12-193

Propuesta Económica Digitalización e Indexación			
Descripción	Cantidad	Precio Total	
Custodia Digital	6.459,65 GB	\$ 0,05	\$ 322,98
<b>Sub-Total</b>			\$ 322,98
<b>IVA</b>			\$ 38,76
<b>Total</b>			<b>\$ 361,74</b>

**FORMA DE PAGO DE INVERSIÓN INICIAL**

**ANTICIPO.** - se deberá cancelar el valor correspondiente al 50% por este concepto el mismo que será cancelado posterior a la firma del contrato.

**SALDO FINAL.** - se deberá cancelar el valor correspondiente al 50% por este concepto el mismo que será cancelado al haber finalizado el proyecto.

**Cálculo de Imágenes en GB**

Descripción	Size	Resolución	Peso Doc en MB	Modos de Color	Formato de Img.	Tipo
Imagen de Texto Impreso	A2	200 dpi	14.70	Escala de grises a 8 Bits	PDF sin Comprimir	B/N
Imagen de Texto Impreso	A3	200 dpi	7.40	Escala de grises a 8 Bits	PDF sin Comprimir	B/N
Imagen de Texto Impreso	A4	300 dpi	8.30	Escala de grises a 8 Bits	PDF sin Comprimir	B/N
Imagen de Texto Impreso	A5	300 dpi	11.80	Escala de grises a 8 Bits	PDF sin Comprimir	B/N
Imagen de Texto Manuscrito	A2C	200 dpi	44.00	Color a 24Bits	TIFF sin Comprimir	Color
Imagen de Texto Manuscrito	A3C	200 dpi	22.00	Color a 24Bits	TIFF sin Comprimir	Color
Imagen de Texto Manuscrito	A4C	300 dpi	24.90	Color a 24Bits	TIFF sin Comprimir	Color
Imagen de Texto Manuscrito	A5C	300 dpi	28.10	Color a 24Bits	TIFF sin Comprimir	Color

**GUAYAQUIL:**

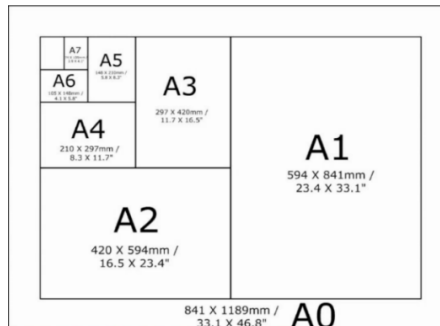
**Av. Domingo Comín S/N Cdla. Nueve de Octubre**

**PBX: 2429977**

**QUITO:**

**Av. La Prensa N70-121 y Pablo Picasso. Complejo Industrial y Comercial El Condado – Arrendamiento  
Las Violetas, Bodega 18X N.º OE 12-193**

## **TAMAÑOS DE DOCUMENTOS:**



## **BENEFICIOS DE NUESTROS SERVICIOS**

- Búsqueda de manera eficiente, rápida y amigable de todos los Documentos (Oficios, Cartas y Certificados).
- Inventario del contenido de cada uno de los Documentos (Oficios, Cartas y Certificados).
- Respaldo a Perpetuidad de toda la Documentación (Oficios, Cartas y Certificados).
- Descarga por parte del Cliente en Formato PDF en cualquier momento servicio 24/7/365, mediante el ingreso de su Usuario y Contraseña.
- Selección del Documento para imprimirlo sin límite de descargas.
- Ambiente WEB, ingreso desde cualquier dispositivo, locación o red de comunicación.

**Atentamente,**



Ing. Santiago Gómez  
**JEFE COMERCIAL**  
DATASOLUTIONS S.A



Tcnlg. Sofía Chiriboga C.  
**ASISTENTE COMERCIAL**  
Teléfono: +593 4242-9977 Ext. 114