26 de junio de 2020

**Señor**

(NOMBRE)

**GERENTE GENERAL**

**Presente. -**

**Ciudad. –**

**De nuestra consideración:**

Por medio de la presente me permito enviar el presente documento como Adendum al contrato, en el cual se detalla los nuevos beneficios en base a las negociaciones y acuerdos establecidos en la reunión con el Ing. Fernando Olalla, las cuales atienden al siguiente detalle:

1. Presupuesto de Destrucción diferido en 6 meses, según siguiente detalle:



1. Reducción de precio unitario por concepto de Custodia Mensual:



1. Ajuste de precio final en los valores de destrucción producto de la reducción en el valor mensual por concepto de custodia.



1. Valores para facturar posterior al proceso de destrucción:



1. Beneficios adicionales incluidos en el plan de reducción de archivos



Para constancia del acuerdo, el cual se mantiene hasta el cumplimiento del contrato del cual ahora forma parte integrante el presente documento firman conformes las partes:

**COMPANÍA: CLIENTE:**

**DATASOLUTIONS S.A. REMAR**

**Fecha: Guayaquil, 26 de junio de 2020. Fecha: Guayaquil, 26 de junio de 2020**

**Por: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Por: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre: Ing. José Vicente Ortega Illingworth Nombre:**

**Calidad: Presidente Ejecutivo Calidad: Gerente General**