**ADEMDUM CONTRATO DE SERVICIO DE ALMACENAMIENTO Y GESTION DE DOCUMENTOS.**

**ANEXO N°1**

**Análisis de Costos Actual por la Validación, Indexación, Codificación y Administración de la Información de** **DISTRIBUIDORA FARMACEUTICA ECUATORIANA DIFARE S.A.**

**TABLA DE PRECIOS ACTUALES PARA INVERSIÓN INICIAL (Venta de Cajas – Validación de Cajas)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TABLA DE PRECIOS ACTUALIZADA AL AÑO 2019** | | |
| **Descripción** | **Volumen** | **Precio Actual** |
| Kit de Almacenamiento (Cajas de DataSolutions) | 13303 | $ 1.29 |
| Ordenamiento, Validación, Codificación | 13303 | $ 1.30 |
| Traslado Inicial de Mercadería | 13303 | $ 0.00 |

**Cuadro 1**

**INVERSIÓN MENSUAL**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Custodia Mensual de Archivos Físicos** | | | |
| **Descripción** | **Volumen** | **Precio Inicial** | **Precio Total** |
| Custodia Mensual | 13303 | $ 0.28 | $ 3,724.84 |
| Licencia de Software | 1 | $ 25.00 | $ 25.00 |
|  |  | **Sub-Total** | $ 3,749.84 |
|  |  | **Descuento** | $ 25.00 |
|  |  | **IVA 12%** | $ 446.98 |
|  |  | **Total** | **$ 4171,82** |

**Cuadro 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VALOR NEGOCIADO ACTUAL DE CONTRATO** | | |
| **Descripción** | **Rango de Cajas** | **Costo Custodia** |
| Administración y Custodia de Archivos | 5000 – & | $ 0.28 |

**Cuadro 3**

* **Inversión Mensual. -** La factura se emite cada quince del mes en curso por la cantidad de cajas en custodias y Servicios Solicitados a **DataSolutions S.A.**

***Beneficios que Datasolutions Brinda para Distribuidora Farmacéutica Ecuatoriana DIFARE S.A.***

* ***Capacitacion sin costo sobre la importancia de ordenar sus Documentos, esto no tendra costo alguno y se realizara la fecha que disponga Distribuidora Farmacéutica Ecuatoriana DIFARE S.A.***
* ***Toda la informacion registrada en los Formularios de Indexacion se Cargara en el Sistema de Gestion Documental, con la Finalidad que todos los pedidos sean tratados de manera eficiente.***
* ***Capacitacion para el uso del Software de Gestion Documental, esto con la disponibilidad de que el usuario sepa a plenitud todas las ventajas y beneficios del Uso del Software, tales como:***

1. ***Tiempo de Vida Util de Informacion en custodia.***
2. ***Inventario de Informacion en Custodia.***
3. ***Seguimiento de Cajas solicitadas por el Usuario.***
4. ***Reportes de Cajas que se encuentra solicitadas por el Usuario.***

**Lo antes descrito no incurre en ningun costo adicional.**

* ***Data Solutions puede efectuar el retiro de la informacion a ordenarse en un periodo acordado con el cliente.***
* ***Data Solutions emitita un informe del contenido de la Informacion que repose en cada caja que sera custodiada en sus bodegas.***
* ***La Busqueda de los Pedidos que realice Aretina dentro de las Instalaciones de data Solutions no tendran Costo Alguno.***
* ***Los Tiempos de Respuesta son de catalogados según como realicen el requerimineto como Normal( 12 Horas) o Urgente( 2 Horas) dentro de la Ciudad de Guayaquil.***
* ***Todas las cajas Ordenadas tendran un Suncho y/o Stikers numerado de Seguridad esto como regla indispensable de confidencialidad.***

|  |
| --- |
| **SERVICIOS ADICIONALES DE DATASOLUTIONS (PRECIOS ACTUALES)** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Códigos** | **Descripción** | **Costos** |
| ESFBDNR-917 | Scaneo por demanda (Aplica en Ordenamiento por File) Normal | $0.10 |
| ESFBDUR-917 | Scaneo por demanda (Aplica en Ordenamiento por File) Urgente | $0.22 |
| ENCFNR-917 | Envío de Cajas y/o File normal (Tiempo de Respuesta 24 Horas hasta 10 cajas) | $6.51 |
| ENCFUR-917 | Envío de Cajas y o File Urgente (Tiempo de Respuesta el mismo día hasta las 16H30) | $7.82 |
| ENCFEX-917 | Envío de Cajas y/o File Extra (Tiempo de Respuesta 24 Horas) | $0.70 |
| CNPDEL-917 | Pedidos por Correo y/o Llamadas, Envío de Cajas y/o File Extra (Tiempo de Respuesta 24 Horas) | $1.65 |
| CNPDDS-917 | Consulta en DATASOLUTIONS similar al ítem 5 pero mientras el administrador de DIFARE está en las instalaciones del proveedor. | $1.30 |
| IXCNRC-917 | Indexación de Cajas Nuevas (Cargar información a la Plataforma para efectuar pedidos) | $1.10 |
| PDFL-917 | Pedidos no hechos por el Sistema solicitudes realizaras vía telefónica  fuera de horario o solicitudes presenciales en locación DATASOLUTIONS. | $1.65 |
| ALIMDG-917 | Almacenamiento de imágenes digitales 1 Tb | $180.00 |
| KTALM-917 | Kit de Almacenamiento | $1.29 |
| BUSCNR-917 | Búsqueda de Cajas Normal | $1.30 |
| BUSCUR-917 | Búsqueda de Cajas Urgente | $2.75 |
| BUSFNR-917 | Búsqueda de File Normal | $2.08 |
| BUSFUR-917 | Búsqueda de File Urgente | $2,57 |

**Cuadro 4**

**SERVICIOS DE VALOR AGREGADO PARA NUESTROS CLIENTES.**

**DATASOLUTIONS** con la finalidad de garantizar la administración y la manipulación eficiente de los archivos físicos de nuestros clientes, otorga una propuesta de valor agregado para garantizar la calidad en el servicio y la seguridad de la información cuando esta es manipulada, así como su estado de almacenamiento y las normas que nos permiten mantener toda su documentación en estado óptimo para su presentación o entrega a entes de regulación estatal.

A continuación, detallamos servicios contratados por **DATASOLUTIONS** para garantizar en estado de su información, los cuales trasladamos a nuestros clientes sin recargo adicional con el objeto de mantener su confianza y seguridad en nosotros, además de confirmar nuestro profesionalismo y calidad en el trabajo que entregamos a nuestros clientes a través de los servicios que otorgamos:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SERVICIOS DE VALOR AGREGADO** | | |
|  |  |  |
| SEMCPSI-917 | Seminario de Capacitación por concepto de Up-Date y/o Up-grade del sistema o a su vez inclusión o cambio de nuevo personal responsable. | $0.00 |
| FUGCPL-917 | Poseemos servicios contratados de Fumigación y Control de Plagas | $0.00 |
| GRDSEG-917 | Poseemos servicios contratados de Guardianía y Seguridad privada 24 horas | $0.00 |
| ACCILIMRC-917 | Accesos sin Límites de Usuarios | $0.00 |
| FACDTCNS-917 | Facturación Detallada | $0.00 |
| ENCFMS-917 | Tres envíos mensuales para el área Administrativa de un máximo de 8 cajas | $0.00 |
| DESCFACHF-917 | Servicios de Destrucción de archivo Físico de 1200 cajas distribuidas en manera mensual, a un monto máximo de 300.por mes. | $0.00 |
| TRAS-INI-917 | Traslado Inicial de Cajas | $0.00 |

**Cuadro 5**

**Nota: solicitar precios de acuerdo con la cantidad de almacenamiento que se requiera para almacenar información digital.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COSTO DE BÚSQUEDA PARA ENTREGA DE CAJAS DIFARE S.A.** | | |
| **Descripción** | **Volumen de Cajas** | **Costos** |
| Búsqueda de Cajas | 0 a 10 | $ - |
| Búsqueda de Cajas | 11 a 50 | $ 0.50 |
| Búsqueda de Cajas | 51 a 70 | $ 0.75 |
| Búsqueda de Cajas | 71 a 100 | $ 0.95 |

**Cuadro 6**

* Los costos establecidos en el **Cuadro 6 (Costo de Búsqueda para Entrega de Cajas DIFARE S.A.)**, se refieren a búsquedas dentro de tiempo respuesta con carácter NORMAL y NO URGENTE, como bien se detalla estos valores solo se ajustan para entregas de caja en salida permanente, en caso de superar el máximo de búsquedas dentro del periodo mensual según se detalla en el **Cuadro 6 (Costo de Búsqueda para Entrega de Cajas DIFARE S.A.)**, se considerarán los precios establecidos en el **Cuadro 4 (Servicios Adicionales De Datasolutions (Precios Actuales))**.
* Las Cajas Nuevas tienen un costo de $ 1.29, la misma que serán facturadas de manera mensual en base a los pedidos y ordenes generadas por **DIFARE S.A.**

**CONSIDERACIONES:**

* **DATASOLUTIONS S.A.** posee un contrato tipo para los clientes, el cual está desarrollado sobre un marco legal general, el mismo que no puede ser modificado; ya que la base principal de este instrumento es; mantener una relación comercial a largo plazo dentro del concepto de alianza estratégica entre Cliente y Proveedor, es decir qué; cada uno asume obligaciones y derechos para seguridad y confianza del otro, el cual no pretende atar a las partes y por tal motivo, expresamente detalla de manera explícita las causales para la terminación del mismo, así como los tiempos de entrega en caso de finalizar la relación comercial entre Cliente y Proveedor, esto es con el afán de que los compromisos adquiridos por el prestador del servicio, sean beneficios otorgados a quien los contrata.
* Cabe manifestar que el servicio de Destrucción para DISTRIBUIDORA FARMACEUTICA ECUATORIANA DIFARE S.A., tiene costo CERO ($ 0,00), siempre y cuando

**Autorizado por:**

**CLIENTE:**

***DISTRIBUIDORA FARMACEUTICA ECUATORIANA DIFARE S.A.***

**Fecha:** Guayaquil, 01 de diciembre de 2017

**Por:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nombre:** Sr. Ing. Julio Ocaña Moreira

**ANEXO N°2**

**Tiempo de Respuestas**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PEDIDOS URGENTES** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **CAJAS O FILES** | | **\*TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA** | | |
| Desde | Hasta | Sur | Centro | Norte |
| 1 | 5 | Hasta - 1hr 30 min | Hasta - 2 horas | Hasta - 2 horas 30 min |
| 6 | 10 | Hasta - 2 horas | Hasta - 2 horas 30 min | Hasta - 3 horas |
| 11 | 15 | Hasta - 2 horas 30 min | Hasta - 3 horas | Hasta - 3 horas 30 min |
| 16 | 20 | Hasta - 3 horas | Hasta - 3 horas 30 min | Hasta - 4 horas |
| 21 | 40 | Hasta - día siguiente | Hasta - día siguiente | Hasta - día siguiente |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PEDIDOS NORMALES** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Desde | Hasta |  | Desde | Hasta |
| Pedidos Normales | 9:00 | 17:00 | Entrega día Siguiente | 09:00 | 12:30 |

**Autorizado por:**

**CLIENTE:**

***DISTRIBUIDORA FARMACEUTICA ECUATORIANA DIFARE S.A.***

**Fecha:** Guayaquil, 01 de diciembre de 2017

**Por:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nombre:** Sr. Ing. Julio Ocaña Moreira

**ANEXO N°3**

**LISTA DE REPRESENTANTES AUTORIZADOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PERSONAL AUTORIZADO PARA EL RETIRO Y ENTREGA DE DOCUMENTOS.** | | | |
| **NOMBRE Y APELLIDOS** | **CARGO** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **DEPARTAMENTO** |
| EDUARDO ROBLES | AUXILIAR ARCHIVO | Eduardo ER. Robles (eduardo.robles@GrupoDifare.com) | ADMINISTRATIVO |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**NOTA:** En caso de que exista un cambio del personal autorizado es obligación de El Cliente enviar un comunicado formal por escrito a La Compañía, con la solicitud correspondiente de retiro del funcionario autorizado adjuntando el presente anexo con los cambios realizados que deberán aplicarse al proceso del servicio de La Compañía.

**Autorizado por:**

**CLIENTE:**

***DISTRIBUIDORA FARMACEUTICA ECUATORIANA DIFARE S.A.***

**Fecha:** Guayaquil, 01 de diciembre de 2017

**Por:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nombre:** Sr. Ing. Julio Ocaña Moreira

**Calidad:** **(CARGO)**