

**Guayaquil:**

**Av. Domingo Comín S/N y la Onceava Ed. Anglo Automotriz**

**PBX: 2429977**

**DIR UIO Av. La Prensa N70-121 y Pablo Picasso. Complejo Industrial y Comercial El Condado –**

**Arrendamiento Las Violetas, Bodega 18X**

**N OE 12-193**

**Quito, 25 de febrero del 2019.**

Señor. -

Patricio Morales

**RECURSOS HUMANOS**

**GODDARD CATERING GROUP QUITO S.A**

Ciudad. –

Presente. –

De nuestra consideración:

Reciba un cordial saludo de parte de quienes conformamos DataSolutions S.A., especialistas en la Administración Integral de Archivos Físicos y Digitales. Por medio de la presente nos es grato hacerle llegar nuestra propuesta por los Servicios Integrales de Gestión Documental, la misma consiste en los servicios de administración y custodia física de información.

Los clientes que mantienen relación comercial con nosotros son los siguientes:

- Fondo de Cesantía del Magisterio Ecuatoriano FCME – FCPC
- Pinturas Unidas S.A.
- Ajecuator S.A.
- Camposantos del Ecuador S.A.
- Ecuaquímica Ecuatoriana de Productos Químicos C.A.
- Consorcio de Operaciones Portuarias Copor S.A.
- Intercia S.A.
- Mapfre Atlas Compañía de Seguros S.A.
- Sociedad Agrícola e Industrial San Carlos S.A., entre otros.

**Antecedentes:**

Goddard Catering Group Quito SA, ha estado en el negocio más de 46 años y cuenta con una fuerza laboral bien capacitada.

Goddard Catering Group Quito SA opera desde una planta moderna y totalmente compatible con HACCP que cumple o supera todas las normas locales e internacionales.

El día 20 del mes febrero nos reunimos con el Sr. Patricio Morales, quien nos manifestó que actualmente GODDARD CATERING GROUP QUITO S.A, tiene la necesidad por políticas internas almacenar la documentación desde el inicio de sus actividades.

GODDARD CATERING GROUP QUITO S.A, ha decidido efectuar un Proceso Piloto de Digitalización del personal que a lo largo del tiempo han formado parte de su RRHH, de 90 a 260 en su mayor crecimiento, actualmente desean registrar todo lo correspondiente al personal inactivo, aproximadamente 200 Archivadores Bennet, tamaño A4.

GODDARD CATERING GROUP QUITO S.A. quiere también aprovechar el proceso de digitalización para retornar de manera ordenada su información física al repositorio de documentos físicos internos.

De la inspección realizada hemos concluido con los ejecutivos de GODDARD CATERING GROUP QUITO S.A., que es necesario realizar lo siguiente:

✓ **INFORMACIÓN PARA PROCESO DE CUSTODIA FÍSICA:**

Organización, clasificación y levantamiento de inventario de la documentación física correspondientes a los files de cada uno de los empleados inactivos de GODDARD CATERING GROUP QUITO S.A.:

- Ordenamiento y encaje de 66 Kit de Almacenamiento donde reposaran los files del departamento de RRHH.
- Etiquetado y codificación de 66 Kit de Almacenamiento.
- Etiquetado e Indexación de 264 Files de cada uno de los empleados inactivos.

✓ **INFORMACIÓN PARA PROCESO DE CUSTODIA DIGITAL:**

Digitalización de documentos físicos (Files de empleados inactivos):

- CONTENIDO:
  - 264 files por digitalizar.

- CANTIDAD DE IMÁGENES:
  - 400.000
- TIPOS DE DOCUMENTOS POR DIGITALIZAR:
  - Hojas de Vida
  - Planillas
  - Roles de pago
  - Certificados
  - Títulos
  - Referencias personales y laborales.
  - Varios
- CALIDAD DE IMPRESIÓN:
  - Alta
  - Documentos offset
  - Documentos Impresos en matricial, laser, y de inyección a tinta.
- TAMAÑOS:
  - A4 en un 90%
  - A5 en un 10%
- TIPO DE PAPEL:
  - Bond en un 95%
  - Químico en 5%
- CAMPOS DE INDEXACIÓN:
  - La búsqueda se realizará por cualquier palabra de los textos digitalizados.

### **Propuesta de Solución**

La solución propuesta GODDARD CATERING GROUP QUITO S.A, consiste en trasladar esta información a los centros de acopio de información de tal manera que con una correcta custodia garantizar mayor longevidad de la información.

Por otro lado, la idea es dotar a GODDARD CATERING GROUP QUITO S.A. con tecnología de punta para el manejo eficiente de la información otorgándoles un software de gestión de integral de información física que les permita lo siguiente:

- Manejo remoto de la información a través de nuestra plataforma
- Bitácora de registro de manejo de la información

Guayaquil:

Av. Domingo Comín S/N y la Onceava Ed. Anglo Automotriz

PBX: 2429977

DIR UIO Av. La Prensa N70-121 y Pablo Picasso. Complejo Industrial y Comercial El Condado –

Arrendamiento Las Violetas, Bodega 18X

N OE 12-193

- Integral el manejo físico, digital y de destrucción en una sola herramienta

Para poder implementar esta solución se proponen los siguientes servicios:

- Kit de almacenamiento:
  - DataSolutions propone el almacenamiento de la información de GODDARD CATERING GROUP QUITO S.A. dentro de nuestros dispositivos de almacenamiento de información. Estos dispositivos están hechos únicamente para el almacenamiento de información.
- Ordenamiento e indexación
  - Ordenamiento por caja: Se coloca un detalle general de lo que contiene cada una de las cajas en el código de barras que se la compañía asigna a cada una de sus unidades de almacenamiento.
  - Ordenamiento por File: Se coloca un detalle general de lo que contiene cada uno de los files de GODDARD CATERING GROUP QUITO S.A. Esto con el objetivo de que como cliente puedan buscar de manera más detallada su información. El ordenamiento por file abre la posibilidad de que como cliente puedan acceder al servicio de escaneo por demanda lo cual les permite obtener su información de manera casi inmediata a través de la plataforma.
- Custodia de información: Se refiere a los valores que se cobran de alquiler de espacio en nuestros centros de acopio de información.

## PROPUESTA ECONOMICA:

Propuesta Económica Administración de Información Inversión Inicial			
Descripción	Volumen	Precio Unitario	Precio Total
Kit de Almacenamiento costo por Caja	66	\$ 1,76	\$ 116,16
Ordenamiento e Indexación Normal	66	\$ 1,60	\$ 105,60
Ordenamiento e Indexación File	264	\$ 0,26	\$ 67,64
Traslado Inicial *	66	\$ 2,08	\$ 137,28
Sub-Total			\$ 427,68
IVA			\$ 51,32
Total			\$ 479,00

Guayaquil:

Av. Domingo Comín S/N y la Onceava Ed. Anglo Automotriz

PBX: 2429977

DIR UIO Av. La Prensa N70-121 y Pablo Picasso. Complejo Industrial y Comercial El Condado –

Arrendamiento Las Violetas, Bodega 18X

N OE 12-193

Nota:

(\*). - Con respecto al valor del Traslado Inicial presentado si nuestra empresa sale favorecida y adjudicada a este proceso de contratación tendrá descuentos dependiendo del tiempo de contrato que se desee firmar, mismo que corresponde a 25%, 50%, 75% o 100% del valor presentado si existe un contrato de 24, 36, 48 o 60 meses respectivamente.

Propuesta Económica Custodia de Información en las Instalaciones de DataSolutions			
Descripción	Volumen	Precio Unitario	Precio Total
Custodia Mensual	66	\$ 1.52	\$ 100,32
Fee Mensual Licencia de Interfaz Web que Incluye	1	\$ 19,00	\$ 19,00
		Sub-Total	\$ 119,32
		Descuento	\$ 19,00
		IVA	\$ 12,03
		<b>Total</b>	<b>\$ 112,35</b>

### Solución Propuesta Digital:

Después de haberse realizado la inspección DataSolutions propone cotizar los siguientes servicios para GODDARD CATERING GROUP QUITO S.A.:

- ✓ **Digitalización** – Proceso a través del cual se propone la conversión de la información física a un medio digital. El servicio de digitalización se lo genera a través de los siguientes pasos:
  - Identificación de Documentos Que Digitalizar
  - Preparación de Documentos para Digitalizar (Sacar Grapas, Ligas o Clips).
  - Clasificación de los Documentos para Digitalizar (Tipo de Documentos).
  - Conversión de Documentos Físicos a Imágenes Digitales.
  - Indexación de las Imágenes Digitales. (tres campos de búsqueda)
  - Prueba de Calidad de Imágenes Digitalizadas.
  - Dar de alta la información es decir subir las Imágenes Digitales a los Servidores de DataSolutions (El cliente puede acceder con un Usuario y Clave).
  - Puesta en marcha en servidor de pruebas de la solución.
  - Dar de alta y arranque de la solución con el cliente.
  - Generación de Claves y Contraseñas.
  - Entrega del sistema y acompañamiento.

Guayaquil:

Av. Domingo Comín S/N y la Onceava Ed. Anglo Automotriz

PBX: 2429977

DIR UIO Av. La Prensa N70-121 y Pablo Picasso. Complejo Industrial y Comercial El Condado –

Arrendamiento Las Violetas, Bodega 18X

N OE 12-193

**INDEXACIÓN.** – proceso en el cual se ingresa mediante una herramienta tecnológica de reconocimiento óptico de caracteres (OCR), el documento digitalizado, convirtiéndolo en un documento que mantenga un orden de datos o informaciones con un criterio común a todos ellos, para facilitar su consulta, búsqueda y análisis.

**ALMACENAMIENTO.** – Proceso en el cual se procede a realizar una carga de la información a nuestras plataformas de gestión integral de información. A través de estas herramientas le garantizamos al cliente la correcta seguridad de su información y también dotamos al cliente con una herramienta para correcta administración y utilización de su data.

**INTERFACE WEB.** – El objetivo es que la información del cliente esté disponible 365 días al año. A través de nuestros repositorios documentales ubicados en la nube le abrimos la posibilidad a nuestros clientes para que tengan estos beneficios.

A continuación, ponemos a disposición nuestra cotización de estos servicios:

✓ **DIGITALIZACIÓN E INDEXACIÓN (Inversión Inicial):**

Propuesta Económica Digitalización e Indexación			
Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
Preparación, Clasificación Digitalización e Indexación	400.000 Imágenes	\$ 0,08	\$ 32.000,00
		<b>Sub-Total</b>	\$ 32.000,00
		<b>IVA</b>	\$ 3.840,00
		<b>Total</b>	<b>\$ 35.840,00</b>

Custodia Digital Mensual			
Descripción	Almacenamiento	Precio Unitario	Precio Total
Custodia Digital	7.489,45 Giga-Bites	\$ 0,15	\$ 1.123,42
		<b>Sub-Total</b>	\$ 1.123,42
		<b>IVA</b>	\$ 134,81
		<b>Total</b>	<b>\$ 1.258,23</b>

**Guayaquil:**

**Av. Domingo Comín S/N y la Onceava Ed. Anglo Automotriz**

**PBX: 2429977**

**DIR UIO Av. La Prensa N70-121 y Pablo Picasso. Complejo Industrial y Comercial El Condado –**

**Arrendamiento Las Violetas, Bodega 18X**

**N OE 12-193**

**Nota:**

**(\*)**. - Con respecto al valor de Custodia Digital presentado, si nuestra empresa sale favorecida y adjudicada a este proceso de contratación tendrá descuentos dependiendo del tiempo de contrato que se desee firmar, mismo que corresponde a 10%, 15%, 20% o 30% del valor presentado si existe un contrato de 12, 24, 36 o 48 meses respectivamente.

**Cabe manifestar**

### **Beneficios de nuestros servicios**

- Búsqueda de manera eficiente, rápida y amigable de todos los Documentos (Oficios, Cartas y Certificados).
- Inventario del contenido de cada uno de los Documentos (Oficios, Cartas y Certificados).
- Respaldo a Perpetuidad de toda la Documentación (Oficios, Cartas y Certificados).
- Descarga por parte del Cliente en Formato PDF en cualquier momento servicio 24/7/365, mediante el ingreso de su Usuario y Contraseña.
- Selección del Documento para imprimirlo sin límite de descargas.
- Ambiente WEB, ingreso desde cualquier dispositivo, locación o red de comunicación.

### **SERVICIOS ADICIONALES**

<b>Código</b>	<b>Descripción</b>	<b>Costos</b>
ORCNR-917	Ordenamiento por Caja Normal (costo por caja UIO)	\$1.60
ESFBDNR-917	Escaneo por demanda (Aplica en Ordenamiento por File) Normal por hoja.	\$0.125
ESFBDUR-917	Escaneo por demanda (Aplica en Ordenamiento por File) Urgente por hoja.	\$0.30
BSCFNR-917	Búsqueda de Caja Normal	\$1.60
BSFNR-917	Búsqueda de File Normal	\$2.08
BSCUR-917	Búsqueda de Caja Urgente	\$1.90
BSFUR-917	Búsqueda de File Urgente	\$2.47
ENCFNR-917-UIO	Envío de Cajas y/o File normal (Hasta 8 cajas) Norte UIO	\$11.00
ENCFNR-917-UIO	Envío de Cajas y/o File normal (Hasta 8 cajas) Centro UIO	\$14.00
ENCFNR-917-UIO	Envío de Cajas y/o File normal (Hasta 8 cajas) Sur UIO	\$19.00
ENCFUR-917-UIO	Envío de Caja y/o File Urgente (Hasta las 16H30) Norte UIO	\$11.00
ENCFUR-917-UIO	Envío de Caja y o File Urgente (Hasta las 16H30) Centro UIO	\$16.00
ENCFUR-917-UIO	Envío de Caja y o File Urgente (Hasta las 16H30) Sur UIO	\$21.00

**Guayaquil:****Av. Domingo Comín S/N y la Onceava Ed. Anglo Automotriz****PBX: 2429977****DIR UIO Av. La Prensa N70-121 y Pablo Picasso. Complejo Industrial y Comercial El Condado –****Arrendamiento Las Violetas, Bodega 18X****N OE 12-193**

ENCFNR-917-UIO	Envío de Cajas y/o Files Normal (Hasta 10 cajas) UIO – Fuera del Perímetro Urbano	\$45.00
ENCFNR-917-UIO	Envío de Cajas y/o File Normal UIO Valor por Caja y/o File	\$7.81
ENCFNR-917-UIO	Envío de Cajas y/o File Normal UIO-GYE Valor por Caja	\$11.98
ENCFNR-917UIO	Retiro o Envío de Cajas y/o File Normal (Hasta 300 cajas) UIO	\$120.00
ENCFNR-917GYE	Retiro o Envío de Cajas y/o File Normal (Hasta 300 cajas) GYE	\$150.00
ENCFNR-917PROV	Retiro o Envío de Cajas y/o File normal con uno semanal o mensual Sierra: Ibarra, Latacunga, Riobamba, Cuenca y Loja Precio 2 Kilos Iniciales	\$9.54
ENCFNR-917PROV	Retiro o Envío de Cajas y/o File normal con un retiro semanal o mensual Sierra: Ibarra, Latacunga, Riobamba, Cuenca y Loja Precio por Kilo a partir del tercero	\$0.75
ENCFNR-917PROV	Retiro o Envío de Cajas y/o File normal con uno semanal o mensual Costa: Esmeraldas, Salinas, Taura, Manta y Machala Precio 2 Kilos Iniciales	\$11.54
ENCFNR-917PROV	Retiro o Envío de Cajas y/o File normal con un retiro semanal o mensual Sierra: Esmeraldas, Salinas, Taura, Manta y Machala Precio por Kilo a partir del tercero	\$0.95
ENCFEX-917	Envío de Cajas y/o File Extra Normal UIO – UIO o GYE – GYE	\$ 0.70
ENCFEX-917	Envío de Cajas y/o File Extra Urgente UIO – UIO o GYE – GYE	\$ 2.50
IXCNRC-917	Indexación de Cajas Nuevas (Cargar información a la Plataforma para efectuar pedidos) - Ordenamiento, Validación, Codificación	\$ 1.50
CNPDFL-917	Consulta y/o Pedidos no hechos por el Sistema	\$ 4.65
ALIMDG-917	Almacenamiento de imágenes digitales 100 GB	\$150.00
DESCFACHF-917	Servicios de Destrucción de archivo Físico	\$2.30
KTALM-917	Kit de Almacenamiento	\$1.40
ENSTKORF-917	Envío de Stikers / Ordenamiento por File	\$0.03
RTCFACHF-917	Retorno de Cajas incluido transporte costo por caja.	\$4.00
IXSTKDF-917	Indexación por File / Aplica por cada Documento que se le coloca Stikers	\$0.19
TRINDOC-917	Traslado Inicial de Documentación mínimo 50 cajas de UIO-UIO	\$0.28

<b>SERVICIOS DE VALOR AGREGADO</b>
------------------------------------

SEMCPSI-917	Seminario de Capacitación por concepto de Up-Date y/o Up-grade del sistema o a su vez inclusión o cambio de nuevo personal responsable.	\$0.00
-------------	---	--------



Guayaquil:

Av. Domingo Comín S/N y la Onceava Ed. Anglo Automotriz

PBX: 2429977

DIR UIO Av. La Prensa N70-121 y Pablo Picasso. Complejo Industrial y Comercial El Condado –

Arrendamiento Las Violetas, Bodega 18X

N OE 12-193



FUGCPL-917	Poseemos servicios contratados de Fumigación y Control de Plagas	\$0.00
GRDSEG-917	Poseemos servicios contratados de Guardianía y Seguridad privada 24 horas	\$0.00
ACCILIMRC-917	Accesos sin Límites de Usuarios	\$0.00
FACDTCNS-917	Facturación Detallada	\$0.00

## Propuesta de Pago

**Inversión Inicial.** - Se elaborar una Factura por el 100% la misma que será cancelada de la siguiente manera.

- 50% Aprobación de propuesta
- 50% Una vez terminado el ordenamiento y cargado en el sistema.

## BENEFICIOS DE LA ADMINISTRACION DE LA INFORMACION CON DATASOLUTIONS

- ✓ **Lugar de almacenamiento**– Contamos con la mejor infraestructura para operar la información de cada uno de nuestros clientes. Nuestras ubicaciones tienen los siguientes beneficios:
  - Detectores de humo
  - Extintores
  - Alarmas contra robo e incendio
  - Seguridad 24 horas
  - Cisterna propia de incendios (Solo Gye)
  - Ubicación estratégica dentro de la ciudad
- ✓ **Capacidad.** - En nuestras instalaciones tenemos una capacidad total para 70 mil cajas de archivo. Con un espacio adicional para 150 mil cajas más. Con lo cual le garantizamos que estamos debidamente preparados para poder salvaguardar toda su información a medida que usted lo necesite.
- ✓ **Plataforma de Sistemas para Administración de Archivos.** - DataSolutions cuenta con el software EDC, desarrollado por la empresa canadiense DocuData, especializada en desarrollos tecnológicos para necesidades de manejo de archivo. En el área digital contamos con la plataforma Alemana Windream que permite un manejo integral de la información digital a todos nuestros clientes.

Guayaquil:

Av. Domingo Comín S/N y la Onceava Ed. Anglo Automotriz

PBX: 2429977

DIR UIO Av. La Prensa N70-121 y Pablo Picasso. Complejo Industrial y Comercial El Condado –

Arrendamiento Las Violetas, Bodega 18X

N OE 12-193

- ✓ **Administración del archivo.** - DataSolutions S.A. proveerá personal altamente capacitado para que administre de forma adecuada el archivo histórico del cliente, así como también para que vaya adaptando a este la nueva información que se genere con el paso del tiempo. La combinación de tecnología de punta (EDC) con nuestro personal altamente capacitado, nos permiten hacer búsquedas de información de manera eficiente, de tal forma que la misma pueda estar disponible dentro de los tiempos preestablecidos bajo contrato.
- ✓ **Reducción de Costos.** - Con la implementación de nuestra solución le podemos generar a nuestros clientes una importante reducción de costos en el alquiler del espacio donde se conserva la información. En caso de ser las instalaciones propias existe también un ahorro en el costo de oportunidad. Este concepto es importante ya que toma en cuenta lo que la empresa deja de ganar al destinar un espacio a una actividad que no le aporta ningún rendimiento a la compañía. El ahorro también se puede dar a través de la reducción u optimización del personal. Nuestros servicios permiten eficientizar la estructura de costos en las empresas.
- ✓ **Productividad.** – Nuestras soluciones aumentan considerablemente la productividad en una empresa a través de un reenfoque de las actividades hacia actividades productivas. La idea es que cada uno de los trabajadores de nuestros clientes se enfoquen a la misión de esa empresa. Muchas veces el manejo de la información internamente hace que los trabajadores se desenfocen de estas situaciones.

## Tiempo de Respuestas

PEDIDOS NORMALES					
	Desde	Hasta		Desde	Hasta
Pedidos Normales	9:00	16:00	Entrega día Siguiente	9:00	17:00

Guayaquil:

Av. Domingo Comín S/N y la Onceava Ed. Anglo Automotriz

PBX: 2429977

DIR UIO Av. La Prensa N70-121 y Pablo Picasso. Complejo Industrial y Comercial El Condado –

Arrendamiento Las Violetas, Bodega 18X

N OE 12-193



ENTREGA DE PEDIDOS URGENTES					
	Desde	Hasta		Desde	Hasta
Pedidos	9:00	13:00	El Mismo día	14:00	17:00

Atentamente,

Ing. Santiago Gómez  
**GERENTE COMERCIAL**  
**DATASOLUTION S.A.**

Tcnlg. Sofía Chiriboga C.  
**ASISTENTE COMERCIAL**  
**Teléfono: +593 4242-9977 Ext. 114**