**Guayaquil, 7 de Junio de 2017**

**Mgs.**

**Ana E. Farfán Macías, Ing**

**Analista Provincial de Talento Humano**

**FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO**

**Ciudad.**

Estimada Ana:

Reciba los más cordiales saludos de parte de quienes conformamos **Datasolutions S.A.** especialistas en la Administración Integral de Información Físicos y Digitales. A través de la presente nos es grato hacerle llegar nuestra propuesta por los Servicios de Gestión Integral de Información, la misma consiste en Radicación, Digitalización y Administración y Custodia de información físico.

**Antecedentes**

Ellos en la actualidad manejan su propio sistema para identificar la información, su bodega de archivo está ubicada en el norte de la ciudad, la responsable del archivo es la Abogada Jaqueline Armijo. Tienen la necesidad de digitalizar toda la documentación con el fin de pueda trabajar 100% con los expedientes ya que hay documentación de más de 10 años.

**Se evidenció lo siguiente:**

* Su sistema solo es para identificar en que número de cajas está la documentación.
* Las cajas está en el piso
* No hay cámaras de seguridad considerando que la información es importante y confidencial.
* El último piso hay goteras, húmeda justamente la documentación que está en esa habitación es la de más de 10 años.
* No hay reglamentos de seguridad industrial y tampoco de Salud Ocupacional. Esto es: guantes, cascos
* La Abogada responsable ya tuvo un pequeño accidente en ese piso una caja le cayó y sus dientes frontales se partieron cosa que no comunicó. Y esto sucedió porque no hay perchas solo hay columnas de cajas que en el cualquier momento se viene abajo en caso de existir un sismo fuerte.
* No hay extintores ni señalizaciones en caso de una emergencia.

La documentación que generan son:

* Expedientes

Campos de Búsqueda

* Por # de expediente (se los identifica con 15 dígitos)
* Nombre de la persona procesada o denominante.

**Imágenes**

** **

****

****

****

****

****

****

****

**Proceso de Digitalización**

* Identificación de Documentos a Digitalizar en DataSolutions S.A.
* Preparación de Documentos a Digitalizar (Sacar Grapas, Clip).
* Clasificación de los Documentos a Digitalizar (Tipo de Documentos).
* Conversión de Documentos Físicos a Imágenes Digitales.
* Se hará la entrega en Cd (imágenes renombradas) o en Caso de que

Deseen custodia se haría el proceso de Indexación.

* Prueba de Calidad de Imágenes Digitalizadas.
* La digitalización será en las instalaciones de DataSolutions S.A.

**Propuesta Económica Completa: Proyecto Completo**



**Tiempo de Entrega:** 554 días que equivale a 25,18 meses

**Operarios:** 10 operarios

**Forma de Pago del Proceso de Digitalización**

Se genera una sola Factura, la misma será cancelada de la Siguiente Manera. También podemos generar una factura por cada uno de los rubros que se detallan A continuación.

* **70% a la aceptación del Proceso**
* **30% a la Finalización del Proyecto**

**Beneficio de Custodia de Imágenes Digitales**

* Búsqueda de manera eficiente de todos los trámites.
* Inventario del contenido de cada uno de los trámites.
* Respaldo a Perpetuidad de toda la Documentación.
* Descarga por parte del Cliente en Formato PDF.
* Selección del Documento para imprimirlo.
* Acceso 24/7.
* Ambiente WEB, ingreso desde cualquier dispositivo.

**Propuesta de flujo de proceso**

Hemos analizado y adaptado lo solicitado de acuerdo a su necesidad. Junto con la consultoría con nuestros Proveedores Internacionales de Windream. Capacitación que será dada por el Personal de Datasolutions S.A



|  |  |
| --- | --- |
| **Instalación o implementación:** | |
| En servidor y en cada estación cliente | **U$1250** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Capacitación:** | | | |
| Incluye: |  |  | **U$1250** |
| capacitación administrador, usuarios y desarrollo de plantillas | | | |
| Indexación y subida a Windream | |  |  |

**El costo del soporte corresponde al 15% del valor de licencias y software**



***La función de este software es de convertir el texto de la imagen en texto editable.***

**Hardware**



**Características de procesamiento de imagen (en el escáner):**



Atentamente,

**Ana Cristina Jiménez**

**Ejecutivo de Cuentas Corporativas**

**Datasolutions S.A**