

Guayaquil:
Av. Domingo Comín S/N y la Onceava Ed. Anglo Automotriz
PBX: 2429977
Quito:
Av. de la Prensa 4212 y Vaca de Castro

Quito, 30 de Septiembre de 2016

Ing. Iván Paredes
Jefe de Sistemas
GRUPO SUPERIOR S.A.
Ciudad

Estimado Ing. Paredes

Reciba los más cordiales saludos de parte de quienes conformamos **DATASOLUTIONS S.A.**, especialistas en la administración integral de información. A continuación detallamos nuestra propuesta económica según la información recabada en las oficinas de **GRUPO SUPERIOR S.A.** Quito y Guayllabamba.

Antecedentes

En el transcurso de las últimas semanas, representantes del **GRUPO SUPERIOR y DATASOLUTIONS S.A.** mantuvieron conversaciones para llevar a cabo un proyecto cuyo objetivo principal es asegurar una administración eficiente de la información (archivo) por parte de **DATASOLUTIONS S.A.**; verificando así la cantidad aproximada de cajas a utilizarse para cumplir con nuestra misión hacia tan prestigiosa empresa. Cabe mencionar que en el desarrollo de la visita al lugar en donde reposan los Archivos y se pudo evidenciar lo siguiente:

- Carece de Sistema de Gestión Documental, por lo cual necesita un ordenamiento e indexación en base a parámetros establecidos de búsqueda por departamento.
- **Una de las razones en la cual el cliente desea conocer más de nuestros servicios es debido a la falta de espacio adecuado para el almacenamiento y administración de la información generada por cada departamento.**
- Carece de espacio y correctas medidas de control para el almacenamiento de la información.
- Se mantiene vigente información desde la creación de la empresa.
- Cada departamento se encarga del manejo e indexación de su información.
- La información más antigua está almacenada en un container sin el cuidado y orden necesario.
- La información está almacenada en racks con 4 a 5 niveles por lo general, los mismos que contienen 12 leitz cada uno.
- Mantienen el 30% de la información en cajas por no tener el espacio adecuado y necesario para el almacenamiento.
- No existe orden de almacenamiento para la información, a excepción de los comprobantes de egreso.
- Manejan la información de manera manual.
- No tienen un proceso de control para actas de entrega – recepción de la información (entra y sale información sin control alguno)
- Sugiere necesitar cláusulas de confidencialidad de la información.

Guayaquil:
Av. Domingo Comín S/N y la Onceava Ed. Anglo Automotriz
PBX: 2429977
Quito:
Av. de la Prensa 4212 y Vaca de Castro

- Carecen de un cronograma de fumigación.
- No se encontraron extintores.
- No hay detectores de Humo.

OPORTUNIDADES

CUSTODIA DE INFORMACIÓN FÍSICA

- Tenemos capacidad de almacenamiento de 200.000 cajas.
- Contamos con todo tipo de alarmas, de incendio, de impacto, y de robo.
- Realizamos fumigaciones periódicas para control de plagas.
- El cliente puede obtener su información sin filtros en el momento que lo necesiten por medio del software de origen canadiense, RCWEB (Sistema de Gestión Documental).

ORDENAMIENTO

Ofrecemos a nuestros clientes los servicios de ordenamiento e indexación, una vez realizado el levantamiento de información por nuestros especialistas, el cliente obtendrá un informe técnico respecto al inventario de información, tipo de documentos que se manejan y tipo de ordenamiento recomendado. Los ordenamientos se pueden realizar en nuestras instalaciones o en las del cliente.

1. ORDENAMIENTO NORMAL

El Ordenamiento Normal consiste en que hacer una validación del contenido de las cajas estableciendo parámetros de búsquedas y ajustarnos a las necesidades del cliente. Se codifica únicamente las cajas, siendo el cliente el único con la potestad de abrirlas; en los requerimientos se entrega la caja integra.

CUADRO ANÁLISIS DE COSTO ORDENAMIENTO NORMAL GRUPO SUPERIOR S.A.

Propuesta Económica		Administración de Información	
Descripción	Volumen	Precio Inicial	Precio Total
Kit de Almacenamiento	2500	\$ 1,77	\$ 4.425
Ordenamiento e Indexación	2500	\$ 1,60	\$ 4.000
Traslado Inicial	2500	\$ 0,60	\$ 1.500
		Sub-Total	\$ 9.925
		IVA	\$ 1.390
		Total	\$ 11.315

Guayaquil:

Av. Domingo Comín S/N y la Onceava Ed. Anglo Automotriz

PBX: 2429977

Quito:

Av. de la Prensa 4212 y Vaca de Castro

Propuesta Económica Custodia de Información en las Instalaciones de Data Solutions			
Descripción	Volumen	Precio Inicial	Precio Total
Custodia Mensual	2500	\$ 0,60	\$ 1.500,00
Sub-Total			\$ 1.500,00
IVA			\$ 210,00
Total			\$ 1.710,00

Tiempo de Entrega: 1,8 meses (40 días)

Operarios: 2

2. ORDENAMIENTO POR FILE

El Ordenamiento por File consiste en hacer una validación del contenido de la misma. Se codifica las cajas y las carpetas (subcarpetas) según la necesidad y parámetros solicitados por el cliente, dando como resultado un proceso más productivo; en los requerimientos se puede entregar la información específica solicitada.

Adicional se ofrece el servicio de **escaneo por demanda**, el cual consiste en el digitalización de la información solicitada al momento, sin necesidad de entregar el físico; reduciendo así nuestros tiempos de respuesta a los requerimientos del cliente.

Somos el único proveedor que mantiene este servicio en su portafolio, y capaz de implementarlo.

CUADRO ANÁLISIS DE COSTO ORDENAMIENTO POR FILE GRUPO SUPERIOR S.A.

Propuesta Económica Administración de Información			
Descripción	Volumen	Precio Inicial	Precio Total
Kit de Almacenamiento	2500	\$ 1,77	\$ 4.425
Ordenamiento e Indexación Por File	12500	\$ 0,15	\$ 1.875
Sticker por File	12500	\$ 0,03	\$ 375
Traslado Inicial	2500	\$ 0,60	\$ 1.500
Sub-Total			\$ 8.175
IVA			\$ 1.145
Total			\$ 9.320

Guayaquil:
Av. Domingo Comín S/N y la Onceava Ed. Anglo Automotriz
PBX: 2429977
Quito:
Av. de la Prensa 4212 y Vaca de Castro

Propuesta Económica Custodia de Información en las Instalaciones de Data Solutions			
Descripción	Volumen	Precio Inicial	Precio Total
Custodia Mensual	2500	\$ 0,60	\$ 1.500,00
Sub-Total			\$ 1.500,00
IVA			\$ 210,00
Total			\$ 1.710,00

Tiempo de Entrega: 2,8 meses (63 días)
Operarios: 2

CUSTODIA DE INFORMACIÓN DIGITAL

- Operamos con el Software alemán WinDream. Poseemos licencias de administración de este software a través del cual le damos al cliente los beneficios de un administrador de información digital completo.
- La bondades de este software permite al cliente buscar su información de manera ágil y eficiente **las 24 horas del día, los 7 días de la semana (servicio 24/7)**.
- Búsqueda de manera eficiente de todos los trámites.
- Inventario del contenido de cada uno de los trámites.
- Respaldo a Perpetuidad de toda la Documentación.
- Descarga por parte del Cliente en Formato PDF.
- Selección del Documento para imprimirlo.
- Ambiente WEB, ingreso desde cualquier dispositivo.

DIGITALIZACION DE DOCUMENTOS

Consiste en la conversión de la información física a versiones en digital. Hemos digitalizado aproximadamente 20'000.000 de papeles para distintos clientes en el sector público y privado. Ofrecemos los siguientes valores agregados:

1. OCR
2. Depuración
3. Escaneo de documentos antiguos
4. Revitalización de imágenes
5. Digitalización de microfilms

Desarrollo del Proceso de Digitalización.

- Identificación de Documentos a Digitalizar en el **DATASOLUTIONS S.A.**
- Preparación de Documentos a Digitalizar (Sacar Grapas, Clip).
- Clasificación de los Documentos a Digitalizar (Tipo de Documentos).
- Conversión de Documentos Físicos a Imágenes Digitales.
- Indexación de las Imágenes Digitales. (campos de búsqueda)

Guayaquil:

Av. Domingo Comín S/N y la Onceava Ed. Anglo Automotriz

PBX: 2429977

Quito:

Av. de la Prensa 4212 y Vaca de Castro

- Cargada de las Imágenes Digitales a los Servidores de Data Solutions (El cliente puede acceder con un Usuario y Clave).
- Prueba de Calidad de Imágenes Digitalizadas.
- La digitalización será en las instalaciones de **DATASOLUTIONS S.A.**

CUADRO ANÁLISIS DE COSTO PROPUESTA DIGITALIZACION GRUPO SUPERIOR S.A.

Propuesta Económica Digitalización			
Descripción	Volumen	Precio Inicial	Precio Total
Preparación, Clasificación	4164000	\$ 0,0383	\$ 159.620,52
Indexación, Retorno	1		
		Sub-Total	\$ 159.620,52
		IVA	\$ 22.346,87
		Total	\$ 181.967,40

Custodia Digital			
Descripción	Volumen	Precio Inicial	Precio Total
Custodia Digital	477	\$ 0,0080	\$ 5.718,51
		Sub-Total	\$ 5.718,51
		IVA	\$ 800,59
		Total	\$ 6.519,10

Tiempo de Entrega: 13,6 meses (299 días)

Operarios: 12

REGIONALES

Adicional gracias a la gestión realizada por el Ing. Iván Paredes y el Ing. Luis Coba de la ciudad de Quito pudimos recabar la información sobre el estado y almacenamiento del archivo en las regionales de Manta y Cuenca detalladas a continuación.

VISITA REGIONAL MANTA 24-08-2016

Esta visita fue realizada por el operario Jefferson Cercado y dirigida por el Ing. Johnny Vera en dicha regional.

En la visita se pudo recabar la siguiente información:

- No se realiza control de plagas.
- Se encontró 350 cajas con aproximadamente 5 files cada una.
- El lugar no provee de un ambiente limpio y seguro para trabajar.
- La información se encuentra en leitz almacenadas en cajas y estas a su vez en perchas.

Guayaquil:

Av. Domingo Comín S/N y la Onceava Ed. Anglo Automotriz

PBX: 2429977

Quito:

Av. de la Prensa 4212 y Vaca de Castro

- No tienen políticas de almacenamiento y administración de la información.
- No manejan un sistema de gestión documental.
- Los documentos encontrados son del departamento de Contabilidad principalmente.
- No tienen políticas de destrucción y/o reciclaje de la información.
- Se ha generado perdida y falta de información.
- Todos los departamentos hacen requerimientos de información.
- No se lleva un control de entrada y salida de la información.
- Se generan dos cajas de información por mes.
- Se encuentra información suelta.
- No hay descripción detallada en las cajas.
- La bodega no tiene alerta de incendios.
- El día 16 de abril del 2016 se cayó toda la información de las perchas debido al terremoto ocurrido en la fecha mencionada.

Con dicha información se ha generado la siguiente propuesta:

ORDENAMIENTO NORMAL

Propuesta Económica Administración de Información			
Descripción	Volumen	Precio Inicial	Precio Total
Kit de Almacenamiento	350	\$ 1,77	\$ 620
Ordenamiento e Indexación	350	\$ 1,60	\$ 560
Traslado Inicial	350	\$ 0,60	\$ 210
Sub-Total			\$ 1.390
IVA			\$ 195
Total			\$ 1.584

Propuesta Económica Custodia de Información en las Instalaciones de Data Solutions			
Descripción	Volumen	Precio Inicial	Precio Total
Custodia Mensual	350	\$ 0,60	\$ 210,00
Sub-Total			\$ 210,00
IVA			\$ 29,40
Total			\$ 239,40

Tiempo de Entrega: 0,6 meses (14 días)

Operarios: 1

Guayaquil:
Av. Domingo Comín S/N y la Onceava Ed. Anglo Automotriz
PBX: 2429977
Quito:
Av. de la Prensa 4212 y Vaca de Castro

ORDENAMIENTO POR FILE

Propuesta Económica Administración de Información			
Descripción	Volumen	Precio Inicial	Precio Total
Kit de Almacenamiento	350	\$ 1,77	\$ 620
Ordenamiento e Indexación Por File	2000	\$ 0,15	\$ 300
Sticker por File	2000	\$ 0,03	\$ 60
Traslado Inicial	350	\$ 0,60	\$ 210
Sub-Total			\$ 1.190
IVA			\$ 167
Total			\$ 1.356

Propuesta Económica Custodia de Información en las Instalaciones de Data Solutions			
Descripción	Volumen	Precio Inicial	Precio Total
Custodia Mensual	350	\$ 0,60	\$ 210,00
Sub-Total			\$ 210,00
IVA			\$ 29,40
Total			\$ 239,40

Tiempo de Entrega: 1,1 meses (22 días)
Operarios: 1

VISITA REGIONAL CUENCA 09-09-2016

Esta visita fue realizada por el operario Cristian Espinoza y dirigida por el Ing. Marlon González en dicha regional.

En la visita no se tuvo acceso visual a la información pero le fue detallado la cantidad de información aproximada que se tiene para realizar la siguiente propuesta:

ORDENAMIENTO NORMAL

Propuesta Económica Administración de Información			
Descripción	Volumen	Precio Inicial	Precio Total
Kit de Almacenamiento	330	\$ 1,77	\$ 584
Ordenamiento e Indexación	330	\$ 1,60	\$ 528
Traslado Inicial	330	\$ 0,60	\$ 198
Sub-Total			\$ 1.310
IVA			\$ 183
Total			\$ 1.494

Guayaquil:
Av. Domingo Comín S/N y la Onceava Ed. Anglo Automotriz
PBX: 2429977
Quito:
Av. de la Prensa 4212 y Vaca de Castro

Propuesta Económica Custodia de Información en las Instalaciones de Data Solutions			
Descripción	Volumen	Precio Inicial	Precio Total
Custodia Mensual	330	\$ 0,60	\$ 198,00
Sub-Total			\$ 198,00
IVA			\$ 27,72
Total			\$ 225,72

Tiempo de Entrega: 0,6 meses (14 días)
Operarios: 1

ORDENAMIENTO POR FILE

Propuesta Económica Administración de Información			
Descripción	Volumen	Precio Inicial	Precio Total
Kit de Almacenamiento	330	\$ 1,77	\$ 584
Ordenamiento e Indexación Por File	3665	\$ 0,15	\$ 550
Sticker por File	3665	\$ 0,03	\$ 110
Traslado Inicial	330	\$ 0,60	\$ 198
Sub-Total			\$ 1.442
IVA			\$ 202
Total			\$ 1.644

Propuesta Económica Custodia de Información en las Instalaciones de Data Solutions			
Descripción	Volumen	Precio Inicial	Precio Total
Custodia Mensual	330	\$ 0,60	\$ 198,00
Sub-Total			\$ 198,00
IVA			\$ 27,72
Total			\$ 225,72

Tiempo de Entrega: 1,2 meses (27 días)
Operarios: 1

FORMA DE PAGO

Inversión Inicial.- Se elaborar una Factura por el 100% la misma que será cancelada de la siguiente manera :

50% Aprobación de propuesta

50% a 15 días después de haber recibido la factura.

Inversión Mensual.- La factura se emite cada quince del mes en curso por la cantidad de cajas en custodias y Servicios Solicitados a Data Solutions, cada quince días del mes en curso.

Guayaquil:
Av. Domingo Comín S/N y la Onceava Ed. Anglo Automotriz
PBX: 2429977
Quito:
Av. de la Prensa 4212 y Vaca de Castro

Tabla de Servicios Adicionales

Detalle	Descripción	PVP
Envío de File o Caja Normal	Unidad	\$ 2,60
Envío de File o Caja Normal >100		\$ 1,80
Envío de File o caja Urgente	SUR	\$ 21,00
Envío de File o caja Urgente	CENTRO	\$ 18,00
Envío de File o caja Urgente	NORTE	\$ 14,00
Busqueda de caja Normal		\$ 1,60
Busqueda de caja urgente		\$ 1,60
Busqueda de File Normal		\$ 1,60
Busqueda de File Urgente		\$ 1,60
Cliente retira en bodega Normal		\$ -
Cliente retira en bodega Urgente		\$ -
Consulta en bodega (Caja) Normal		\$ -
Consulta en bodega (Caja) Urgente		\$ -
Traslado inicial		0,6
Imágenes en el servidor EDC		
Indexación x File		\$ 0,15
Escaneo por demanda		\$ 1,66
Stickers de File		\$ 0,03
Pedidos no hechos por el Sistema		\$ 1,50
Ventas Cajas Nuevas		\$1,77
Destrucción de Documentos		\$ 2,00
Retorno	Incluye transporte.	\$ 4,00

Beneficios de Administrar los Información con DATASOLUTIONS S.A.

- Contamos con un Centro de Acopio acondicionado para la conservación de su información.
 - Fumigación mensual para evitar plagas
 - Iluminación en el interior con Luz Natural
 - Sensores de movimientos.
 - Alarmas
 - Detectores de Humo
 - Cisterna dedicada al control de incendio.
- Al custodiar su información desde nuestras oficinas somos los encargados en hacerles llegar la información hasta sus oficinas utilizando los envíos.
 - Normales : Tiempos de Respuestas 24 Horas
 - Urgentes: Dentro de las 8 horas Laborales
- Servicio de postventa pendiente del cliente en todo momento

Guayaquil:

Av. Domingo Comín S/N y la Onceava Ed. Anglo Automotriz

PBX: 2429977

Quito:

Av. de la Prensa 4212 y Vaca de Castro

- Realizamos una consultoría que encuentra las necesidades de los clientes
- **Optimizamos sus tiempos de búsqueda ahorrando tiempo y dinero.**
- Toda la información estará bajo un mismo techo ahorrando el alquiler de espacios adicionales para almacenar una misma información.
- **Incluimos un Software de Gestión Documental y su capacitación para que el cliente interactúe al momento de solicitar sus cajas.**
 - **Haciendo la entrega de manual de operaciones**
 - **Tiempo de Vida Útil de Información en custodia**
 - **Inventario de Información en Custodia.**
 - **Seguimiento de Cajas solicitadas por el Usuario.**
 - **Reportes de Cajas que se encuentra solicitadas por el Usuario.**
- Poder ingresar al sistema a cualquier hora del día y cualquier día del año para ver nuestro inventario
- Las cajas que utilizamos son las adecuadas por tamaño y peso para una persona de acuerdo al Reglamento Laboral y Ocupacional.
- Tales cajas deberán ser de color blancas creando un ambiente estético
- Nos encargamos del retiro de sus cajas
- Emitimos un informe del contenido de la Información que repose en cada caja que será custodiada en nuestro centro de acopio.
- Todas sus cajas serán Ordenadas se colocara un Suncho y/o Stikers numerado de Seguridad esto como regla indispensable de confidencialidad.
- Le brindamos el servicio de **Destrucción y Reciclaje de Documentos**, esto es que de acuerdo a las políticas que maneje con sus documentación nuestro software nos permite controlar el tiempo de vida útil del papel, en caso de desear el servicio, una vez destruidas las cajas con la información se le hará la entrega de un Certificado Avalado por la empresa líder en el mercado **INTERCIA**
- Generamos propuestas de valor y somos los únicos en el mercado que podemos ofrecer un servicio que nos lleva hasta un concepto cero papel con los siguientes servicios adicionales:
 - Radicación
 - Flujo de Procesos
 - Firmas Electrónicas

Guayaquil:
Av. Domingo Comín S/N y la Onceava Ed. Anglo Automotriz
PBX: 2429977
Quito:
Av. de la Prensa 4212 y Vaca de Castro

Tiempo de Respuestas

PEDIDOS NORMALES

	Desde	Hasta		Desde	Hasta
Pedidos Normales	9:00	16:00	Entrega día Siguiente	9:00	16:30

ENTREGA DE PEDIDOS URGENTES

	Desde	Hasta		Desde	Hasta
Pedidos	9:00	13:00	El Mismo día	2pm	16:30



Luis Fernando Gutierrez Salazar
Ejecutivo de Cuentas Corporativas
Cel: 0984891822
lgutierrez@datasolutions.com.ec

DIR UIO: Av. De la Prensa 4212 y Vaca de Castro
Quito

<https://www.datasolutions.com.ec>
<https://www.facebook.com/datasolutionssa>
<https://twitter.com/DatasolutionsSA>